

3	לסטודנט החדש	א.
4	מימוש קבלה	.1
4	יום היערכות	.2
5	קורסי קדם וקורסי אלול	.3
8	סיווג רמה באנגלית לתואר ראשון	.4
9	לימודי קודש	ב.
9	בית מדרש - קמפוס לב	.5
10	מדרשה - קמפוס טל	.6
10	לימודי קודש - מח"ר טל תבונה	.7
10	לימודי קודש – לוסטיג	.8
10	לימודי קודש - מבח"ר בנות	.9
11	מידע אקדמי כללי	ג.
11	אתר לב-נט- מערכת ממוחשבת למידע אישי, אקדמי ומנהלי של הסטודנט	.10
12	בניית מערכת ורישום לקורסים	.11
12	Moodle- מערכת למידה מתוקשבת לסטודנט	.12
13	זכאות לתואר	.13
13	ספריות	.14
13	שכר לימוד ותשלומים	ד.
13	חישוב שכר לימוד לתואר ראשון	.15
16	חישוב שכר לימוד לתואר שני	.16
17	שכר לימוד - מידע כללי	.17
18	שכר לימוד - אפשרויות תשלום	.18
21	מימון שכר לימוד מגורמים חיצוניים - נהלים	.19
22	תשלומים נוספים	.20
24	עלות שירותים ואישורים נוספים	.21
25	סיום לימודים וסגירת חשבון	.22
25	הפסקת / עזיבת לימודים	.23
26	שכר הלימוד בתכנית המשולבת	.24
27	דיקאן הסטודנטים	ה.
27	מלגות פנימיות והלוואות	.25
29	מלגות פנימיות - הגדרות לטבלת המלגות	.26
36	מלגות חיצוניות	.27
39	מרכז ייעוץ ותמיכה לסטודנט	ו.
41	כרטיס סטודנט	.28
42	מרכז קריירה	ז.
42	בקמפוס	ח.
42	מעונות קמפוס לב	.29
49	מעונות קמפוס טל	.30
53	מח"ר טל-תבונה	.31

53	בטחון ובטיחות	.32
55	עבודות סטודנטים	.33
55	מעבדות מחשבים, מכונות צילום, סריקה והדפסה	.ט.
56	שירותים כלליים	.י.
56	שירותים כלליים - קמפוס לב	.34
58	שירותים כלליים - קמפוס טל	.35
59	שירותים כלליים - קמפוס לוסטיג	.36
61	אגודת הסטודנטים	.יא.
62	שגרירים בלב	37.
63	מכינה קדם אקדמית	.יב.
66	נספחים	.יג.
66	ביטוח לאומי	.38
66	זכויות הסטודנט	.39
66	נציב קבילות הסטודנטים	.40
67	נציבות מניעת הטרדה מינית	.41



על מנת להיקלט כסטודנט יש לבצע בתוך שבוע את הפעולות הבאות

- 1. תשלום שכר לימוד
- 2. תשלום עבור קורסי הקדם (סמסטר אלול)
- 3. תשלום מקדמת שכר לימוד

www.jct.ac.il < מועמדים < לקראת לימודים < תשלום מקדמות ושוברים

מזכירות תלמידים
maztal@jct.ac.il

מלגות ורווחה
milgot@jct.ac.il

תמיכה טכנית
support@jct.ac.il

מחלקת חשבונות
heshbonot@jct.ac.il

מדור רישום
harshama@jct.ac.il
ווטסאפ 053-3951902

מעונות
meonot@jct.ac.il

מרכז תמיכה
(התאמות למידה)
merkazyeutz@jct.ac.il

אנחנו כאן בשבילך

1. מימוש קבלה

בסיום תהליך קבלת המועמד ללימודים מונפק מכתב קבלה. המכתב נשלח למועמד במייל וכן בדואר רגיל. בכדי להשלים את הקבלה ללימודים יש לבצע מוקדם ככל הניתן מימוש קבלה.

כל סטודנט חדש נדרש לממש את קבלתו באופן הבא:

- תשלום מקדמת שכר לימוד בגובה 2200 ₪
 - הוראת קבע (הרשאה לחיוב חשבון) חתומה ע"י הבנק
 - תשלום עבור קורסי קדם/קורסי אלול
- למעוניין לגור במעונות, תשלום מקדמת מעונות הינו תנאי הכרחי לשיבוץ הסופי.

הוראת קבע - הרשאה לחיוב חשבון

התשלומים השונים במרכז האקדמי לב מתבצעים ע"י הרשאה לחיוב חשבון (הוראת קבע). ההרשאה לחיוב חשבון הבנק תקפה למשך כל תקופת הלימודים. ולכן, האחריות לתקפות ההרשאה חלה על הסטודנט. יש לוודא כי פרטי החשבון הרשומים בספח, שם הסטודנט ומספר הזהות מופיעים בכתב ברור. ניתן לעשות הוראת קבע באשראי בעת הרישום באתר של המרכז האקדמי לב או באתר לב נט, יש לעדכן באתר מספר אשראי ותוקף אשראי. לחיוב יתווסף חצי אחוז עמלה מסכום הגביה החודשי.

סטודנט שנה ב', ג' או ד' שצריך לחדש או לשנות הוראת קבע (כגון: שינוי מס' חשבון בנק וכד') ימסור את הספח ישירות למשרד לניהול חשבונות סטודנטים.

ניתן להוריד את טופס ההרשאה לחיוב חשבון (הוראת קבע) באתר לב-נט < מידע ורישום > טפסים.

על כל שינוי בפרטי חשבון הבנק, יש להודיע מידית למדור חשבונות סטודנטים, ולהעביר למדור חשבונות סטודנטים טופס הרשאה חדש חתום ע"י הבנק.

מועמד שלא יסדיר את תשלום מקדמת שכר הלימוד ויגיש טופס הוראת קבע ייחשב כמי שלא מימש את קבלתו ללימודים והוא לא יורשה להשתתף בקורסי קדם/אלול, להכין מערכת ולהיבחן וכן לא תותר כניסתו למעונות.

על כל סטודנט להעביר למדור חשבונות סטודנטים טופס הוראת קבע חתום ע"י הבנק עד לתחילת הלימודים, בין אם הוא משלם את מלוא שכר הלימוד מראש ובין אם הוא מקבל מימון לימודים מגורם אחר.

סטודנט שמתקבל בסטטוס "על תנאי", בסוף סמסטר א' או ב' (בהתאם לתנאי) תיבדק עמידתו בתנאי שנקבע לו. באחריות הסטודנט להגיש את האישורים הנדרשים עד למועד שבו מסתיים התנאי. סטודנט בסטטוס זה אינו זכאי למלגות פנימיות של המרכז האקדמי לב (למעט מועמדים של תנאי ציון התאמה 79-80 שכן זכאים).

2. ימי היערכות

בתחילת סמסטר אלול מתקיים בכל אחד מהקמפוסים יום היערכות. יום זה מיועד לקליטת הסטודנט החדש (תלמידי שנה א'). יתקיימו בו הרצאות פתיחה בנושאים שונים, יינתן כרטיס סטודנט ושיבוץ במעונות. השתתפות ביום זה הינה חובה לכל סטודנט חדש. זימון לימי היערכות נשלח באופן אישי לכל סטודנט כשבוע לפני תחילת סמסטר אלול.

3. קורסי קדם וקורסי אלול

בתקופת הקיץ מתקיימים קורסי קדם וקורסי הכנה. מטרת קורסים אלו:

- להכין את הסטודנט כראוי ללימודים אקדמיים ולהביא את כל הסטודנטים לרמה לימודית אחידה ככל הניתן.
- לאפשר הן לסטודנטים והן למרכז האקדמי לב לבחון את היכולת והמוכנות של הסטודנט ללימודים בחוג שאליו נרשם.

במכתב הקבלה מצוינים שמות הקורסים בהם הסטודנט חייב להשתתף ולקבל ציון עובר. הודעה מפורטת לגבי יום היערכות ותאריך תחילת קורסי אלול תישלח לכל הסטודנטים בסמוך למועד תחילת הלימודים. בנוסף, ניתן למצוא את כל הפרטים באתר של המרכז האקדמי לב. בסוף כל קורס קדם/אלול יתקיים מבחן מסכם. מועדי המבחנים יתפרסמו יחד עם הלוח השנתי האקדמי. רק סטודנט אשר נרשם ושילם יוכל לגשת למבחנים. על כל סטודנט לעבור את המבחן המסכם בהצלחה.

סטודנט אשר נכשל בקורס אלול במתמטיקה/פיזיקה (מועד א' ומועד ב') יידרש להשתתף בתרגול קבוצתי החל מסמסטר א' כדי להבטיח בסיס טוב בלימודי היסוד ולמנוע את נשירתו בהמשך הלימודים. בתום תקופת התרגול הקבוצתי יתקיים מבחן נוסף (מועד ג'). במידה וסטודנט נכשל במועד ג' נאלץ להפסיק את לימודיו במרכז האקדמי לב.

פטור מקורסי קדם יינתן בהתאם לכללי זכאות לבעלי נתונים גבוהים במיוחד. מתן פטורים הינו באחריות מדור מידע ורישום.

שים לב!

- **עד י"א באב תשפ"ד 15.8.24** סטודנט שיבטל את הרשמתו לקורס קדם/אלול יקבל החזר תשלום בגין אי-השתתפותו בקורס
- סטודנט שיבטל את הרשמתו לקורסי הכנה ב 3 יח"ל או 4 יח"ל וכן בקורס מתמטיקה ומתמטיקה למנהל עסקים לא יקבל החזר על אי השתתפותו בקורס.
- על הסטודנט לשמור העתק קבלת תשלום עבור קורסי קדם/אלול
- כל ביטול רישום לקורס קדם/אלול ייעשה בכתב למדור מידע ורישום לפני תחילת סמסטר אלול
- הודעה על ביטול או בקשה להחזר כספי שתגיע לאחר תחילת סמסטר אלול לא תטופל
- קורסי קדם אינם מקנים נקודות זכות אשר לא מתקיימים בסמסטר אלול ונלמדים במהלך שנת הלימודים ייגבו בהוראת קבע בהתאם לפריסת התשלומים השוטפים בגין שכר הלימוד האקדמי.
- במידה ויתברר כי סטודנט רשום לקורס קדם במערכת הלימודים אך לא שילם עבורו בסמסטר אלול, החיוב יעודכן וייגבה בהוראת קבע.

אלול לפי חוגים אקדמיים / קורסי קדם הנדסה ומדעי המחשב, רוקחות- קמפוס לב, קמפוס טל ומבח"ר בנים:

שם ומספר הקורס	הערות	עלות הקורס וסך השעות
קורס קדם במתמטיקה למהנדסים 120000	חובה לכל הסטודנטים *סטודנט עם ציון סופי 95 ומעלה ב-5 יח"ל בגרות במתמטיקה יוכל לקבל פטור מהקורס. פרטים במשרדי מידע ורישום.	750 ש"ח סה"כ 65 שעות אקדמיות
קורס קדם במכניקה/פיסיקה 140001	חובה לסטודנטים בהנדסת אלקטרוניקה והנדסת אלקטרו-אופטיקה אשר אין להם ציון 70 ומעלה ב-5 יח"ל בגרות/מכניקה בפיסיקה הקורס מומלץ גם לסטודנטים הזכאים לפטור בהתאם לנ"ל.	600 ש"ח סה"כ 52 שעות אקדמיות
קורס קדם בפיסיקה שלב א' 140002	חובה לסטודנטיות בביו-אינפורמטיקה אשר אין להן ציון 60 ומעלה ב-5 יח"ל בגרות בפיסיקה הקורס מתקיים בסמסטר אלול לקראת שנה ב'	345 ש"ח סה"כ 30 שעות אקדמיות
קורס מכינה בפיסיקה למחשבים 140004	חובה לכל סטודנט בהנדסת תוכנה שאין לו ציון 60 ומעלה ב-5 יח"ל בגרות בפיסיקה או 3- יח"ל בציון 70 ולבוגרי מכינה ברמת 3 או 5 יח"ל בציון 70 ומעלה ולסטודנטים בחוג מדעי המחשב שירצו לקחת את הקורס פיסיקה להנדסת מחשבים 141004	300 ש"ח סה"כ 26 שעות אקדמיות
קורס מבוא למחשבים למהנדסים 150000	חובה לכל סטודנט שאין לו ציון 60 ומעלה ב-3 יח"ל בגרות במחשבים סטודנטים בחוג הנדסה תעשייה וניהול פטורים מקורס זה.	300 ש"ח סה"כ 26 שעות אקדמיות
קורס הכנה במתמטיקה למחשבים 120025	חובה לכל הסטודנטים למדעי המחשב במבח"ר בנים	450 ש"ח סה"כ 39 שעות אקדמיות
קורס הכנה בכימיה 160001	חובה לסטודנטיות בחוג ביו-אינפורמטיקה אשר אין להן ציון 60 ומעלה ב-5 יח"ל בגרות בכימיה או 3 יח"ל בציון 80	450 ש"ח סה"כ 39 שעות אקדמיות

מדעי המחשב והנדסת תוכנה, לסטודנטיות בקמפוס לוסיג, תכניות מבח"ר טל:

שם ומס' הקורס	הערות	עלות הקורס וסך השעות
קורס מתמטיקה 4 יח"ל - מכינה קד"א 100604 לסטודנטיות בתכנית מכינת שילוב	מיועד לסטודנטיות שעברו בהצלחה מבחן מתמטיקה ברמת 3 יח"ל (שילוב לשעבר) יילמד בסמסטר טרום אלול (תמוז-אב).	920 ש"ח סה"כ 78 שעות אקדמיות
קורס קדם במתמטיקה למהנדסים 120000	חובה לכל הסטודנטיות סטודנטיות עם ציון סופי 95 ומעלה ב-5 יח"ל בגרות במתמטיקה יוכל לקבל פטור מהקורס.	750 ש"ח סה"כ 65 שעות אקדמיות
מכינה בפיסיקה למחשבים 140004	חובה לכל סטודנטיות בהנדסת תוכנה	300 ש"ח סה"כ 26 שעות אקדמיות
קורס מבוא למחשבים למהנדסים 150000	חובה לכל הסטודנטיות. סטודנטיות עם ציון 60 ומעלה ב-3 יח"ל בגרות במחשבים או סטודנטיות עם ציון זמני 3 יח"ל בגרות בציון 75 או 5 יח"ל בגרות בציון 70 יקבלו פטור מהקורס.	300 ש"ח סה"כ 26 שעות אקדמיות

סיעוד כל הקמפוסים:

<u>שם ומס' הקורס</u>	<u>הערות</u>	<u>עלות הקורס</u> <u>וסך השעות</u>
מתמ' השלמה ל-4 יח"ל לסיעוד מכינה קד"א 100601 מתקיים רק במכינת לב לסיעוד	חובה לסטודנטים שאין להם ציון 75 ומעלה ב-4 יח"ל בגרות במתמטיקה	600 ₪ סה"כ 52 שעות אקדמיות
קורס קדם במתמטיקה לסיעוד 120002	חובה לכל הסטודנטים בוגרי המכינה המשולבת לסיעוד (יתקבלו בתשפ"ד לשנה ב') ילמדו קורס זה באלול תשפ"ד. מתשפ"ה ואילך הקורס מתקיים בשנה א' סמסטר א' לכלל הסטודנטים.	300 ₪ סה"כ 26 שעות אקדמיות
קורס הכנה בכימיה לסיעוד 160000	חובה לכל הסטודנטים שאין להם ציון 60 ומעלה ב-3 יח"ל בגרות בכימיה	160 ₪ סה"כ 14 שעות אקדמיות
מבוא לביולוגיה של התא 270010 כימיה כללית 270001	קורסי חובה אקדמיים שמתקיימים בסמסטר ההכנה/אלול בחלק מהקמפוסים	החייב לפי מספר נ"ז ומשולם בשכר הלימוד השנתי

הפקולטה לניהול - החוג לחשבונאות ומערכות מידע והחוג למנהל עסקים כל הקמפוסים:

<u>שם ומס' הקורס</u>	<u>הערות</u>	<u>עלות הקורס וסך השעות</u>
מתמטיקה קד"א למנע"ס - מכינה קד"א 100200	חובה לסטודנטיות בפקולטה לניהול אשר אין להן בגרות ו/או אין להן ציון נדרש בבגרות במתמטיקה. ולכל מי שיש לו 3 יח"ל + 4 יח"ל בציון 65	600 ₪ סה"כ 52 שעות אקדמיות
מבוא למתמטיקה למנהל עסקים 120015	חובה לכל הסטודנטים סטודנט עם בגרות 5 יח"ל בציון 85 ומעלה פטור מהקורס	750 ₪ סה"כ 65 שעות אקדמיות
קורס מבוא לאשנב 120010	חובה לכל הסטודנטים שעומדים/ות בתנאי הקבלה למעט סטודנטיות שקבלו ציון עובר בקורס מתמ' קד"א 100200. סטודנט עם ציון 85 ומעלה ב-5 יח"ל בגרות במתמטיקה או ר"ח פטור מהקורס. סטודנט עם ציון 95 ומעלה ב-4 יח"ל בגרות במתמטיקה. לא כולל מכינה.	300 ₪ סה"כ 26 שעות אקדמיות
קורס אשנב למתמטיקה 120001	חובה לכל הסטודנטים * ר"ח פטור/ה מהקורס סטודנט עם בגרות 5 יח"ל בציון 85 ומעלה פטור מהקורס	450 ₪ סה"כ 39 שעות אקדמיות
יסודות המערכת חשבונאית 200704	חובה לכל הסטודנטים בחוג לחשבונאות	600 ₪ סה"כ 52 שעות אקדמיות
יישומי מחשב בניהול 200730	נלמד באופן מתוקשב בחוג לחשבונאות בקמפוס לב, לוסטיג ומח"ר טל תבונה- מתקיים במהלך סמסטר אלול	החייב לפי נ"ז ומשולם בשכר הלימוד השנתי

4. סיווג רמה באנגלית לתואר ראשון

כל סטודנט חדש, עם קבלתו ללימודים מסווג ומשובץ לרמה באנגלית. הרמה נקבעת על פי הציון בחלק האנגלית במבחן הפסיכומטרי או על פי ציון במבחן אמיר"ר או ציון במבחן אמיר"ם.

מבחני אמיר"ם מתבצעים על ידי המרכז הארצי לבחינות והערכה (מאל"ו) ומתקיימים בכל הקמפוסים של המרכז האקדמי לב כחלק מהשירות לסטודנט. נהלי הרישום והתשלום לבחינה מופיעים באתר המרכז האקדמי לב: מועמדים < תנאי קבלה < בחינות אמיר"ם.

בנוסף, מאל"ו מקיים מבחני אמיר"ם במרכזי בחינה שונים ברחבי הארץ. פירוט ניתן למצוא באתר של המרכז הארצי לבחינות והערכה: <https://niteop.nite.org.il/#/net-registration/J,2>

סיווג רמה באנגלית

שיבוץ לרמה התחלתית	שיבוץ לרמה התחלתית	ציון פרק האנגלית בבחינה הפסיכומטרית או אמירנט
8 ש"ש	טרומ בסיסי א'	מתחת ל 70
6 ש"ש	טרומ בסיסי ב'	70-84
6 ש"ש	בסיסי	85-99
4 ש"ש	מתקדמים א'	100-119
4 ש"ש	מתקדמים ב'	120-133
-	פטור	134-150

עלות לימודי אנגלית

עלות לימודי האנגלית ברמות טרום בסיסי, בסיסי ומתקדמים א' הינה 15% משכר הלימוד המלא. לימודי אנגלית לתואר ראשון ברמת מתקדמים ב' יהיו ללא חיוב כספי אך במידה וסטודנט יירשם בשנית, מכל סיבה שהיא, לקורס מתקדמים ב' יהיה עליו לשלם 15% משכר הלימוד המלא. לימודי אנגלית לתואר שני ברמת מתקדמים ב' הינם בתשלום.

בחוגים בהם מתקיים קורס אנגלית מקצועית הקורס מזכה ב-2 נקודות זכות והעלות תהיה בהתאם לחיוב נקודות זכות בחוג האקדמי.

- סטודנט אשר לא יגיש סיווג רמה עד תחילת הלימודים יסווג בטרומ בסיסי א'
- לימודי הקורסים באנגלית אינם כלולים בשכר הלימוד וייגבה עבורם תשלום נוסף
- כללים נוספים מפורטים בתקנון הלימודים.

את התקנון ניתן למצוא באתר לב-נט < טפסים וקבצים < קבצים שימושיים < תקנון לימודים חלה חובה על הסטודנט להכיר את הכללים ולפעול בהתאם

למידע נוסף על לב-נט ראה עמוד 11

ב. לימודי קודש

תכניות לימודי הקודש הקיימות במרכז האקדמי לב שואפות לעצב דמות ייחודית של בני ובנות תורה. צוות רבנים ומחנכות עומדים לרשות הסטודנטים לייעוץ בנושאים שונים -שאלות בהלכה ובאמונה, הכוונה בלימודי קודש, בעיות אישיות ועוד.

5. בית מדרש - קמפוס לב

בקמפוס לב ניתן ללמוד בתכנית המלאה המאפשרת לימודי קודש בבית המדרש בשעות הבוקר ולאחר מכן לימודים אקדמיים במגוון החוגים הקיימים בקמפוס.

ישנן ארבע תוכניות לימוד בבית מדרש:

- תכנית לבוגרי הסדר וישיבות גבוהות - לימודי גמרא בעיון, מסלול חושן משפט, מסלול אבן העזר ואורח חיים
- תכנית העתודה האקדמית
- תכנית בוגרי צבא
- תכנית סמיכה לרבנות

בנוסף לכך, קיימת תוכנית נווה המיועדת לסטודנטים בעלי רקע תורני קודם. הקבלה לתוכנית נעשית על פי קריטריונים הנקבעים ע"י המרכז האקדמי לב.

תשלום לימודי קודש

גובה החיוב לסטודנט קמפוס לב שהוא אזרח ישראלי הינו 2,500 ₪ לשנה. סטודנט זה זכאי למלגות בית המדרש לפי התכנית החדשה (ראה את הפרק על מימון שכ"ל). תשלום זה ייגבה באמצעות ההרשאה לחיוב חשבון, לפי טבלת פריסת התשלומים. סטודנט תייר ישלם 5,000 ₪ עבור לימודי הקודש. סטודנט שעשה עליה במהלך השנה עליו לעדכן את פרטיו במזכירות סטודנטים ובמדור חשבונות סטודנטים. הסטודנט יחויב בתוספת "תייר" עד לתאריך בו עדכן את המדורים הנ"ל.

הפסקת הלימודים בבית המדרש של קמפוס לב

סטודנט העוזב את המרכז האקדמי לב או עובר מקמפוס לב למכון נווה יחויב בחלק יחסי עבור לימודי בית המדרש באופן הבא:
אלול- 20%
סמסטר א' - 40%
סמסטר ב' - 40%
לדוגמא: סטודנט העוזב בסמסטר א' יחויב ב- $2,500 * 60\% = 1500$ ₪
סטודנט שעזב לאחר פרסום הזכאות למלגות, מלגת הקודש תהיה באופן יחסי לחיוב הנ"ל.

6. מדרשה - קמפוס טל

בקמפוס טל משלבים לימודים לתואר ראשון ושני בהנדסה, ניהול וסיעוד לצד לימודים תורניים במדרשה. כל סטודנטית רשאית לבחור ללמוד במדרשה באחד משני המסלולים הבאים:

- מסלול לימודים תורנים בסיסי
- מסלול מדרשה מורחב

התשלום עבור לימודי קודש ייקבע על פי שעה סמסטריאלית. בפקולטה להנדסה ומדעי המחשב ובפקולטה למנהל עסקים עלות ש"ס הינה 85 ₪ ובחוג לסיעוד עלות ש"ס הינה 115 ₪.

תשלום זה ייגבה באמצעות ההרשאה לחיוב חשבון (לפי טבלת פריסת התשלומים המפורטת בפרק שכר לימוד ותשלומים).

סטודנטית שתודיע על הפסקת לימודי קודש תחויב על פי כללי העזיבה של המרכז האקדמי לב שמופיעים בטבלת "הפסקת לימודים" בפרק שכר לימוד ותשלומים.

7. לימודי קודש - מח"ר טל תבונה

לימודי היהדות בתבונה הינם אבן הפינה שעליה בונה ומעצבת כל בת את אישיותה ועתידה כאם בישראל. שיעורים ובחירת נושאים מתאימים הנלמדים ע"י צוות רבנים עתירי ידע וניסיון בהוראה וחינוך העומדים לרשותן לייעוץ בכל נושא-הלכה, אמונה, שאלות אישיות ועוד. התשלום עבור לימודי קודש ייקבע על פי שעה סמסטריאלית. בפקולטה להנדסה ומדעי המחשב ובפקולטה למנהל עסקים עלות ש"ס הינה 85 ₪.

תשלום זה ייגבה באמצעות ההרשאה לחיוב חשבון (לפי טבלת פריסת התשלומים המפורטת בפרק שכר לימוד ותשלומים).

סטודנטית שתודיע על הפסקת לימודי קודש תחויב על פי כללי העזיבה של המרכז האקדמי לב שמופיעים בטבלת "הפסקת לימודים" בפרק שכר לימוד ותשלומים.

8. לימודי קודש – לוסטיג

יום הלימודים בקמפוס לוסטיג נפתח מידי בוקר בלימודי הקודש ובסיומם מתקיימים הלימודים האקדמיים. התלמידות מחולקות לקבוצות גיל, כשלכל קבוצה יש מחנכת, כמקובל בסמינרים של "בית יעקב". המחנכת מוסרת שיעורים בהשקפה, מוסר והבית היהודי.

תשלום לימודי קודש

שנים א' ו-ב' - 2,500 ש"ח

שנה ג' - 2,000 ש"ח

התשלום עבור לימודי קודש ייגבה באמצעות ההרשאה לחיוב חשבון, (המפורטת בפרק שכר לימוד ותשלומים).

9. לימודי קודש - מבח"ר בנות



התשלום עבור לימודי קודש נקבע על פי שעה סמסטריאלית. עלות ש"ס של קורסי קודש שנלמדים לצורך התואר בסיעוד הינה 115 ש"ח.

10. אתר לב-נט- מערכת ממוחשבת למידע אישי, אקדמי ומנהלי של הסטודנט

HTTP://LEVNET.JCT.AC.IL

באמצעות אתר לב-נט הסטודנט יקבל מידע אקדמי ומנהלי וכן לפנות באמצעותו לגורמים השונים. חשבון הלב-נט ישמש את הסטודנט לאורך כל תקופת הלימודים ולאחריה. לפתיחת חשבון יש להיכנס לאתר "לב-נט" < צור חשבון חדש

התחברות למערכת

<input type="text" value="שם משתמש"/>	
<input type="text" value="סיסמה"/>	
<input type="button" value="התחבר"/>	שכחת את הסיסמה שלך?

אין לך חשבון? [צור חשבון!](#)

באמצעות הלב-נט ניתן לבצע את הפעולות הבאות:

- הנפקת גיליון ציונים
- תקנון המרכז האקדמי לב
- אישור לימודים
- בניית מערכת שעות
- ציונים
- אישורי מבחן
- רכישת צילומים והדפסות
- צפייה במבחנים סרוקים
- ערעורים על תוצאות מבחנים
- רישום למועדי ב'
- הגשת בקשה לוועדת הוראה
- בדיקת מצב חשבון כספי
- תשלומים שונים בכרטיס אשראי
- הורדת טפסים ואישורים
- נוכחות בבית מדרש
- פניות למחלקות - מזכירות סטודנטים, חשבונות ודיקאן הסטודנטים

גישה למידע האישי מחייבת הקשת שם משתמש וסיסמה. משתמש זה שונה מהמשתמש שיצרת באתר הרישום בעת קבלתך ללימודים. פתיחת החשבון בלב-נט תתאפשר רק לאחר הקבלה ללימודים וסמוך לפתיחת שנת הלימודים.

- סטודנט אשר לא מימש את קבלתו ללימוד (תשלום מקדמת שכר לימוד, פתיחת הוראת קבע, תשלום בגין קורסי קדם/אלול) לא יוכל לקבל שם וסיסמה ללב-נט.
- באחריות הסטודנט להתעדכן מעת לעת במצבו האקדמי באמצעות הלב-נט. במידה והמידע אינו מעודכן עליו לפנות לגורם המתאים לצורך טיפול בכך.

11. בניית מערכת ורישום לקורסים

על כל סטודנט להירשם לקורסים באופן עצמאי באמצעות הלב-נט ולדאוג לאישורם. בניית מערכת צריכה להיעשות בתחילת כל סמסטר ועד לתאריך שיפורסם בהודעות לסטודנטים.

הנחיות לבניית מערכת:

www.jct.ac.il < סטודנטים < לב-נט

הקשת שם משתמש וסיסמה

תפריט < מערכת < בחירת סמסטר < בנה

תוכל לעשות מעקב אחר הקורסים אליהם נרשמת באמצעות טופס אישורים הנמצא בלב-נט בלשונית מערכת. קורס שסטודנט אינו רשום אליו או לא אושר לו לא יוכר ולא ייחשב גם אם הסטודנט השתתף בו.

אישור קורסים - על כל סטודנט לבדוק שכל הקורסים של אותו סמסטר אכן מאושרים. במידה ויש לסטודנט קורס שאינו מאושר, ניתן לראות את הסיבה לכך במערכת < טופס הערות.

סטודנט שלא אושר לו קורס, חייב לבטלו בתקופת השינויים על מנת שלא ייגבה מימנו תשלום בגין הקורס. על כל סטודנט לדאוג לאישור הקורס עוד בתקופת השינויים. במידה ונדרש אישור מיוחד לרישום לקורס מסוים, על הסטודנט להדפיס מהלב-נט טופס הערות לקורסים ולאחר ייעוץ והדרכה מראש החוג ורק במידה וראש החוג לא אישר את הקורס ישירות במערכת, יהיה על הסטודנט לשלוח במייל למזכירות סטודנטים את הטופס החתום. ישנם קורסים שבהם מספר הסטודנטים מוגבל ועל כן לפני פתיחת הסמסטר תיעשה בדיקה של מצב הרישום לקורסים השונים. עדיפות תינתן לסטודנטים שקבוצה זו מהווה האופציה היחידה עבורם. במידת הצורך יתבצעו שינויים במערכות הסטודנטים - שינוי מרצה/קבוצה/יום/שעה.

שינויים במערכת השעות - אחרי תחילת הסמסטר תהיה תקופת שינויים של שבועיים בלבד. לא יתאפשרו שינויים לאחר תום הזמן שהוגדר.

פטור או זיכוי על סמך לימודים אקדמיים קודמים – כל סטודנט לתואר ראשון או שני אשר מעוניין לקבל פטור או זיכוי על סמך לימודים אקדמיים קודמים, יעביר טופס פטור/זיכוי לראש החוג. יש להגיש את הבקשה עד תחילת סמסטר א' בשנה הראשונה של הלימודים במרכז האקדמי לב. את טופס הבקשה יש למלא ולהגיש לראש החוג הרלוונטי בצירוף סילבוס של הקורס וצירוף גיליון ציונים שעל פיו הסטודנט מבקש לקבל פטור/זיכוי. לאחר הגשת הטופס, מזכירות החוג תעביר את הטופס החתום על ידי ראש החוג למזכירות סטודנטים.

על הסטודנט לוודא שכבר בתחילת לימודיו יעודכנו נתוני הפטורים והזיכויים במזכירות סטודנטים כדי שלא יחויב בתשלום על הקורסים עליהם קיבל זיכוי/פטור. לאחר תקופת השינויים בהכנת המערכת לא ניתן יהיה להוסיף או להוריד קורסים בעקבות פטורים או זיכויים.

12. Moodle- מערכת למידה מתוקשבת לסטודנט

<https://moodle.jct.ac.il>

באמצעות מערכת ה-Moodle ניתן להגיש מטלות בקורס, לקבל חומרי תרגול, לקיים קבוצות דיון בנושאי הקורס, לקבל חומרי העשרה - דוגמאות אקטואליות ומאגרי מידע רלוונטיים, לקיים תקשורת עם המרצים ועם סטודנטים אחרים בקורס.

בכניסה לחיצה על כפתור jct login < הקלדת שם המשתמש [\[user\]@acad.jct.ac.il](mailto:[user]@acad.jct.ac.il)

([user]) הוא שם המשתמש של הלב-נט. הסיסמה היא הסיסמה שקיבלתם עבור שם המשתמש בלב-נט.

לאחר מכן יש שלב אימות נוסף המציג אפשרות אימות דרך האפליקציה. ניתן לקבל הפנייה גם בעזרת קוד שישלח אליכם לסלולרי ב-sms או בשיחה טלפונית (דבר המאפשר אימות גם עם טלפונים כשרים).

לאחר כניסה לאתר < הקורסים שלי, הקורסים שאתם רשומים אליהם בלב-נט.

אם קורס מסוים לא מופיע ניתן לבדוק אם הוא מופיע בלב-נט במידה והקורס לא קיים ניתן להירשם עצמאית לקורס בלב-נט בתקופה הרלוונטית או לבדוק מול מזכירות תלמידים.

שים לב, הקורסים מתעדכנים ב- Moodle עד יממה לאחר בניית המערכת או יצירת שם המשתמש באתר לב-נט. לכן כניסה למודל באותו יום בו יוצרים את שם המשתמש תתקבל הודעה שאינכם מוכרים במערכת. בעיה זו תיפתר מאליה למחרת בבוקר לכן אין צורך לפנות בעניין לשום גורם.

למדריך מודל לסטודנטים סרוק את הברקוד



13. זכאות לתואר

מומלץ לכל סטודנט החל משנה ג' לבדוק באופן מדויק את חובות הקורסים שנותרו לקבלת התואר. הסמכות למתן אישור סופי לזכאות לתואר לסטודנטים בכל הקמפוסים היא רק של המשרד הראשי של מזכירות הסטודנטים בקמפוס לב.

14. ספרייה

בספרייה האקדמית קיימת ספרות אקדמית מגוונת ועמדות מחשב המאפשרות גישה לקטלוג הספרייה ולמאגרים הממוחשבים. הספרייה תדריך את הסטודנטים בתהליך חיפוש ואיתור המידע ובבניית ביבליוגרפיה. באזור הספרייה ניתן ליהנות משירותי אינטרנט אל-חוטי, מדפסת ומכונת צילום משולבת לשימוש הסטודנטים.

ספרייה תורנית ע"ש לוי לוקשין ז"ל

מיקומה של הספרייה בקומת הכניסה של בניין בראוז – בניין בית המדרש. בספרייה מאגר גדול של ספרי קודש בכל תחומי היהדות – תנ"ך, מדרש, הלכה, ש"ס ועוד. המאגר זמין לכל הסטודנטים. בספרייה מדפסת ועמדות מחשב המאפשרות גישה למאגרים ממוחשבים – פרויקט השו"ת, אוצר החכמה, אוצרות הראי"ה ועוד.

קורס הכרת משאבי הספרייה

כל סטודנט לתואר ראשון במרכז האקדמי לב חייב ללמוד קורס הכרה של משאבי הספרייה בסמסטר הלימודים הראשון שלו.

מטרת הקורס להקנות לסטודנטים יכולת התמצאות בספרייה, ידע בחיפוש מידע אקדמי ויכולת בסיסית בכתיבה מדעית. לכל פקולטה תוכנן קורס ייחודי שעונה על צרכי המידע הספציפיים של הפקולטה. בסוף הקורס יש מבחן. קבלת ציון עובר במבחן הוא תנאי להרשמה לקורסים בסמסטר ב' של שנה א'.

הקורס כולל בתוכו הכרות עם הספרייה – אתר הספרייה, קטלוג הספרייה, מאגרי מידע וכללי כתיבה ביבליוגרפיים.

ד. שכר לימוד ותשלומים

15. חישוב שכר לימוד לתואר ראשון

המועצה להשכלה גבוהה (המל"ג) מפרסמת מידע שנה את גובה שכר הלימוד לכלל הסטודנטים באוניברסיטאות וביניהם לסטודנטים במרכז האקדמי לב. בשנת תשפ"ה שכר הלימוד המלא היה 15,265 ₪. טרם פורסם גובה שכר הלימוד לשנה"ל תשפ"ד. הודעה בדבר גובה שכר לימוד תפורסם באתר לב-נט לאחר קבלת ההחלטה של המל"ג.

שכר לימוד מלא - גובה שכר הלימוד לפני ההפחתה של ממשלת ישראל היה 15,265 ₪

שכר לימוד מופחת – גובה שכר הלימוד אחרי ההפחתה של ממשלת ישראל היה 11,296 ₪.

על פי הנחיית המועצה להשכלה גבוהה סטודנט שהינו תייר או אזרח ישראלי המקבל מימון חלקי או מלא במסגרת של מימון מוסדי או ממשלתי, ישלם שכר לימוד על היקף לימודיו בהתאם לגובה שכר הלימוד המופחת באותה שנה.

לשכר הלימוד המופחת תתווסף תוספת חיוב בגובה 25% משכר הלימוד המלא לפי קביעת המל"ג.

תשלום שכר הלימוד צמוד למדד המחירים לצרכן שמתפרסם בכל 15 לחודש, צמוד למדד 07/2024

לתשומת ליבך, שכר הלימוד לתואר ראשון בשנים האחרונות הופחת וזאת עפ"י החלטת "הוועדה להורדה הדרגתית של שכר הלימוד במוסדות להשכלה גבוהה" – ועדה שהוקמה ע"י הממשלה. שיעור ההפחתה בשנת תשפ"ג עמד על כ- 26% משכר הלימוד. החלטה זו אושרה ע"י ממשלת ישראל אשר התחייבה לממן הפחתה זו. לפיכך, אם לא יקבל המרכז האקדמי לב מהממשלה את כיסוי ההפחתה האמורה, ישלמו הסטודנטים את מלוא שכר הלימוד במועד שייקבע ע"י המרכז האקדמי לב.

שים לב! גובה שכר הלימוד הסופי ייקבע לכל סטודנט באופן אישי יחסית להיקף לימודיו בכל שנה.

אופן חישוב גובה שכר לימוד:

גובה שכר הלימוד האישי של כל סטודנט נקבע בהתאם לגורמים הבאים:

- א. סה"כ נקודות זכות לתואר שהוא מכסת נקודות הזכות שנקבעה לכל תחום לימודים על פי תכנית הלימודים ובהתאם לתקנות האקדמיות של כל מחלקה.
- ב. סה"כ נקודות הזכות בפועל לחיוב שהן נקודות הזכות שאליהן נרשם הסטודנט לשנה הנוכחית בהתאם לתכנת הלימודים של המחלקה או החוג.

- קורסים שסטודנט חוזר עליהם לצורך שיפור ציון או עקב כישלון או קורסים שהסטודנט נשר מהם יכללו בנקודות זכות לחיוב אלא אם ועדת הוראה החליטה אחרת.

תחשיב שכר הלימוד נבנה כך שכל סטודנט אשר יסיים את לימודיו לתואר בזמן התקני (ארבע שנים בחוגי ההנדסה והסיעוד ושלוש שנים בחוג למדעי המחשב ובפקולטה לניהול) ללא פיצול שנים, ללא הארכת משך לימודיו וללא חזרה על קורסים ישלם את מינימום שכר הלימוד המצטבר לתואר – 300% או 400% לפי החוג ויסיים את כל חובותיו האקדמיים והכספיים למרכז האקדמי לב.

ייתכן כי במהלך שנות הלימודים פריסת השעות לא תהיה שווה (כתוצאה מבחירת הסטודנט או כנגזרת מתכנית החוג) ולכן סביר כי בשנה מסוימת יחויב הסטודנט ביותר מ- 100% שכר לימוד ואילו בשנה אחרת פחות.

נוסחת חישוב שכר הלימוד

כדי לחשב את גובה שכר הלימוד באישי של כל סטודנט יש לחלק את מספר נקודות הזכות בפועל בבסיס לחיוב שנתי ולהכפיל בגובה שכר הלימוד השנתי על פי הנוסחה:

שכ"ל שנתי אישי = גובה שכ"ל בשנה X מספר נ"ז בפועל/בסיס לחיוב שנתי

דוגמא לחישוב שכר הלימוד:

מספר שנות הלימוד לתואר: 4 שנים

מספר נ"ז לתואר: 55 נ"ז

$155/4 = 38.75$ נ"ז = 100% שכר לימוד

סטודנט הלומד בהיקף תכנית של 41.5 נ"ז בשנה ישלם 107% שכר לימוד

סטודנט הלומד בהיקף תכנית של 31 נ"ז בשנה ישלם 80% שכר לימוד

1. בחוגים בהם קיים הפרש של מספר נ"ז לתואר לפי שנת תחילת הלימודים ההפרש נובע משינוי של מספר נ"ז בתכנית הלימודים לתואר מול המל"ג.
2. סטודנטיות שלומדות סיעוד בכיתה בשערי צדק מחויבות בתשלום שכר לימוד כמו כל הסטודנטים בחוג לסיעוד
3. חישוב נ"ז ייעשה על פי אשכול הלימודים בו ילמד הסטודנט.
4. בשנת תשפ"ד יינתנו קרסי העשרה ביהדות הנוגעים לנושאים הרלוונטיים למקצועות הנלמדים. פרטי הקורסים, נ"ז ועלויות יפורסמו בהמשך.

נקודות זכות לתארים המתקיימים במרכז האקדמי לב מתשפ"א עד תשפ"ד

תואר ראשון

חוג	תשפ"א	תשפ"ב	תשפ"ג	תשפ"ד
הנדסת אלקטרוניקה התמחויות אלקטרוניקה והספק	155	155	155	155
הנדסת תעשייה וניהול התמחויות מערכות מידע וניהול פרויקטים	155	155	155	155
הנדסת אלקטרו-אופטיקה התמחות אופטרוניקה	155	155	155	155
הנדסת תוכנה- התמחויות מדע הנתונים וסייבר	157	157	157	157
מדעי המחשב	120	120	120	120
הנדסת ביו-אינפורמטיקה	130	130	130	130
רוקחות – ביואינפורמטיקה	100	100	100
חשבונאות ומערכות מידע	154.5	155	155	155
מנהל עסקים תואר ראשון מחזורים תשפ"א עד תשפ"ג (כולל) יש את התמחויות: שיווק דיגיטלי וכלכלה מימון ומדע הנתונים	130	130	121	121

				מתשפ"ד יש שתי התמחויות חדשות משאבי אנוש ומדע הנתונים
160	160	160	160	סיעוד – תואר ראשון

תואר שני

תשפ"ד	תשפ"ג	תשפ"ב	חוג
59	59	62	סיעוד תואר שני MSN התמחות גריאטריה
56.5	56.5	61	סיעוד תואר שני MSN התמחות טיפול תומך
47	47	52	סיעוד תואר שני MSN סיעוד מתקדם ברפואה פנימית
36	36	-----	פיסיקה תואר שני MSC-
36	36	-----	כריית מידע תואר שני MSC-
49	49	-----	מדעי החיים והבריאות -מידענות טכנולוגיה בבריאות

תכנית לימודים בימים מרוכזים

סטודנטים הלומדים בתכנית לימודים בימים מרוכזים יחויבו בחיוב שנתי על פי התכנית המוצעת להם כאשר החישוב לפי נ"ז שנלמדו בפועל ייעשה רק בסוף שנת הלימודים.

רישום לתכנית הלימודים

על הסטודנט להירשם בתחילת השנה לכל הקורסים שעליו ללמוד באותה שנה. רישום זה הוא הקובע את שכר הלימוד השנתי ואת החלוקה לתשלומים. הרישום מתבצע דרך אתר לב-נט בלבד.

16. חישוב שכר לימוד לתואר שני

1. לימודי התואר השני נחשבים שנתיים או שנתיים וחצי בהתאם לחוג הלימוד וע"כ מינימום שכר הלימוד שנקבע הוא 200% או 250% שכר לימוד מלא בהתאם לחוג הנלמד. שכר הלימוד נקבע ע"י המועצה להשכלה גבוהה. בשנת תשפ"ד שכר הלימוד המלא לשנה אקדמית היה 15,265 ₪.

למען הסר ספק לימודי ההשלמה אינם נכללים במינימום הנדרש 200% לתשלום שכ"ל ללימודי התואר השני. סטודנט לתואר ראשון אשר לומד בשנה האחרונה ללימודיו, בהיקף תכנית של 50% לפחות ואשר לומד גם קורסים בחוג לתואר שני, ישלם שכ"ל בהתאם לנ"ז של הקורסים אשר יירשם אליהם בתואר השני. אם הסטודנט הלומד בתואר ראשון תכנית בהיקף נמוך מ- 50% ישלם עבור התואר השני לפי נ"ז בתוספת תקורה.

2. אופן חישוב גובה שכר הלימוד

החישוב יתבצע עפ"י רישום נ"ז לאותה שנה עפ"י היקף התכנית האקדמית ויהיה זהה לשיטת החישוב של שכ"ל תואר ראשון. בכדי לחשב את גובה שכ"ל האישי יש לחלק את מספר נקודות הזכות בפועל בבסיס לחיוב שנתי ולהכפיל בגובה שכר הלימוד השנתי:

בסיס נ"ז לחיוב שנתי

במידה וסטודנט לתואר שני יחויב להגיע לרמת פטור אוניברסיטאי באנגלית ויבחר ללמוד קורס אנגלית מתקדמים ב' במרכז האקדמי לב, יהיה עליו לשלם עבור הקורס 15% מגובה שכ"ל המלא. סטודנט שצבר 200% ישלם לפי חלקיות לימודיו כולל תקורה של 10% מגובה שכ"ל המלא. הערה: קורסים שהסטודנט חוזר עליהם לצורך שיפור ציון יקב ציון נכשל או קורסים שהסטודנט "נשר" מהם, יכללו בנקודות זכות לחיוב.

3. רישום לקורסים שאינם מתקיימים בתכנית הלימודים סטודנט פנה לוועדת הוראה ואושר לו רישום לקורס שאינו מתקיים בשנה זו במוסד, עלות חיוב הקורס תחושב בהתאם לנקודות זכות לפי אותה שנה שהסטודנט היה רשום אליה.

4. פריסת תשלומים

תשלום שכר לימוד

כל סטודנט שמתקבל ללימודים לתואר שני משלם מקדמת שכר לימוד. עלות המקדמה הינה 2,500 ₪ יתרת שכר הלימוד תיגבה ב 7 - תשלומים,

באמצעות הרשאה לחיוב חשבון (הוראת קבע). יש לוודא כי פרטי החשבון הרשומים בספח הוראת הקבע - שם הסטודנט ומספר זהות מופיעים בכתב ברור. על כל שינוי בפרטי חשבון הבנק, יש להודיע מידית למדור חשבונות סטודנטים.

יתרת שכר הלימוד

יתרת שכר הלימוד תיגבה בשבעה תשלומים באמצעות ההרשאה לחיוב החשבון. הגבייה תתבצע ב 1- בכל חודש לועזי, החל מ- 01.11.2024 ועד לתאריך 01.05.2025

כשבוע לפני גביית כל תשלום יעודכן באתר לב-נט שובר התשלום ובו יפורטו הרכב החיובים והסכום בו יחויב חשבון בנק של הסטודנט. ניתן יהיה לראות את שובר התשלום לפני הגבייה בפועל. תוכן השובר עשוי להתעדכן לפי הצורך עד ליום ביצוע התשלום.

בנוסף ניתן להתעדכן במצב החשבון באתר לב-נט בכרטיס הסטודנט האישי הממוחשב המתעדכן בכל יום.

תשלום מקדמת שכר הלימוד ומסירת חיוב חשבון (הוראת קבע), הינם תנאי הכרחי לתחילת הלימודים. סטודנט שלא ישלם בדרך זו, ייחשב כמי שלא מימש את קבלתו ולא יורשה להכין מערכת ולהשתתף בשיעורים.

- חיוב שכ"ל השנתי מתבסס על נ"ז אליהם נרשם הסטודנט. בסמסטר א' מתבצעת הערכה של גובה שכ"ל השנתי. עם הרישום הסופי לסמסטר ב' מתבצע עדכון לגובה שכ"ל בהתאם לנ"ז השנתי של הסטודנט.
- ייתכן שבתחילת השנה יחויב הסטודנט בשכר לימוד אחיד של 100% ורק לאחר רישום תכנית הלימודים האישית של הסטודנט יעודכן חיוב שכר הלימוד בהתאם.
- שינוי במערכת הלימודים שיעשה ושיירשם במזכירות סטודנטים עד לתאריך ה 12- בחודש יעדכן את הגבייה של החודש הקרוב.
- סטודנט שירשם להיקף תכנית לימודים של פחות מ- 75% לא יהיה זכאי למלגות מסוימות (למעט סטודנטים בשנה ד' ובתכניות לימוד בימים מרוכזים).
- האחריות להכנת תכנית הלימודים, למעקב אחריה ולהתאמתה לתקנות ולנהלים מוטלת על הסטודנט.
- סטודנט אשר נרשם לקורס ולא נבחן או נבחן ולא נכח בקורס ישלם תשלום מלא בגין הקורס.

17. שכר לימוד - מידע כללי

1. פטורים וזיכויים

סטודנט אשר הגיע למרכז האקדמי לב לאחר לימודים קודמים (אקדמיים או לתעודת הנדסאי) יכול לבקש פטורים ו/או זיכויים בהתאם. יש להגיש את הבקשה עד סוף תקופת השינויים של השנה הראשונה ללימודים. אישור לפטורים ו/או

זיכויים נעשה ע"י ראש המחלקה או ראש החוג האקדמי. אישור זה יועבר ע"י המחלקה האקדמית ישירות למזכירות הסטודנטים. על הסטודנט לוודא כי כבר בתחילת לימודיו יעודכנו נתוני הפטורים והזיכויים בתיקו הממוחשב במזכירות סטודנטים כדי שלא יחויב בתשלום על קורסים עליהם קיבל זיכויים. לצורך חישוב מינימום שכר לימוד מצטבר לתואר נלקחים בחשבון הזיכויים בלבד.

בכדי לממש את הזיכוי על הסטודנט להירשם לקורס ולהמציא את הזיכוי עד שבועיים מתחילת הסמסטר, אחרת יחויב על השינוי.

על מנת לקבל תואר מהמרכז האקדמי לב על הסטודנט ללמוד במרכז האקדמי לב קורסים בהיקף של לפחות מחצית נ"ז הנדרשות לתואר הרלוונטי ובהתאם לכך לשלם תשלום מינימאלי של מחצית מ"מינימום שכר לימוד מצטבר לתואר", ראה לעיל "חישוב גובה שכר הלימוד".

2. הוספה וביטול של קורסים

לרשות הסטודנטים שבועיים אקדמיים מתחילת הסמסטר להוספה ולביטול קורסים ללא תוספת תשלום. מעבר לזמן זה, קורס יבוטל רק באישור הועדה לפניות אקדמיות מיוחדות (ועדת הוראה) וירשם כ"נשר", והסטודנט יחויב בשכר לימוד עבור קורס זה ובדמי טיפול, גם אם לא השתתף בו.

3. מעבר בין מסלולים

סטודנט העובר ממגמת לימוד אחת למגמת לימוד אחרת, לדוגמה: סטודנט העובר מהנדסת תוכנה למדעי המחשב, ייערך חישוב מחדש של שכ"ל בחשבונו השוטף, לפי מגמת הלימוד החדשה, החל מהשנה בה התבצע המעבר בפועל. ככלל, לא יתבצע חישוב למפרע אלא לצורך השלמת 400% או 300% לפי החוג.

4. סטטוס תכנית חלקית

על פי החלטות "ועדת מלץ", כל סטודנט הלומד תכנית בהיקף של עד 50%, ישלם שכר לימוד באופן יחסי, בתוספת תקורה של עד 10% מגובה שכר הלימוד המלא. (כולל סטודנט בוגר המשלים קורסים בודדים).

שכר הלימוד לתכנית חלקית מחושב באופן הבא:

סטודנט שלומד עד 50% מתכנית הלימודים – ישלם לפי מספר נקודות הזכות שהוא לומד ויוסיף תקורה של 10% מגובה שכר הלימוד המלא, ובלבד ששכר הלימוד והתקורה יחד לא יעלו על 50% מגובה שכר הלימוד המלא. סטודנט שלומד מעל 50% מהתכנית האקדמית - ישלם רק לפי מספר נקודות הזכות ללא תוספת תקורה.

חיוב תקורה לא יחול על סטודנט בשנה האחרונה ללימודיו אם היא במסגרת השנים התקניות לתואר ומסיים באותה שנה את התואר (3 או 4 שנים בהתאם לחוג הנלמד).

בכל מקרה יש לשלם מקדמה בסך 2,200 ש"ח פרט לתשלום עבור קורס בודד שהתשלום אליו יעשה מראש. סטודנט הלומד בתכנית לימודים מרוכזת נדרש ללמוד בהתאם לתכנית הלימודים המלאה המוצעת ע"י המרכז האקדמי לב. חישוב התקורה במקרה זה יהיה זהה לכלל התכניות המתקיימות במרכז האקדמי לב.

על-פי החלטת המועצה להשכלה גבוהה, סטודנט לתואר ראשון שצבר פחות מ-18 נ"ז במשך השנה, יידרש לשלם השלמה לשכ"ל מלא לפי חלקיות התכנית, על-פי התעריף המלא.

5. סטטוס תכנית מוגבלת

סטודנט שאושר לו ללמוד בסטטוס של "תכנית מוגבלת" קורסים שלא לקראת תואר, ישלם על-פי הקורסים שילמד בתעריף שכ"ל מלא ובתוספת 10% תקורה משכר הלימוד המלא.

18. שכר לימוד - אפשרויות תשלום

1. מקדמת שכר הלימוד

כל סטודנט חדש לתואר ראשון משלם מקדמת שכ"ל בסך 2,200 ₪. המקדמה לא תיגבה בהוראת קבע וניתן לשלם אותה בכרטיס אשראי באתר התשלומים. פרטים במכתב הקבלה ובאתר הרישום < מועמדים < לקראת לימודים < תשלום מקדמות ושוכרים.

סטודנט ותיק משלם מקדמה של 2,200 ₪ אשר תיגבה באמצעות הוראת קבע בתאריך ז' באלול תשפ"ד 10.09.2024 ניתן לשלם תשלום זה בהתאם לנאמר לעיל באתר לב-נט בעלות מופחתת של עלות חיוב בגובה 0.5% בלבד. סטודנט שלא ישלם את המקדמה, ייחשב כמפסיק את לימודיו ולא יוכל להכין מערכת שעות.

2. פריסת תשלומים

א. שובר שכר לימוד

סטודנט המעוניין לראות את סכום הגבייה המדויק שאמור להיגבות ממנו ב-01 לכל חודש לועזי, יכול להיכנס לאתר לב-נט < חשבונות תלמידים > שוברי תשלום, לבחור את השנה המתאימה ולצפות בשובר של אותו חודש. אישור קבלה בגין גביה בהוראת קבע יופיע באתר ב-15 לכל חודש לועזי לאחר הגביה.

ב. הרשאה לחיוב חשבון (הוראת קבע)

שכר הלימוד נגבה באופן שוטף מההרשאה לחיוב חשבון כפי שצוין לעיל. לפני כל הראשון לחודש לועזי, יתעדכן באתר לב-נט שובר שכר הלימוד של הסטודנט, כולל פירוט לחודש הגבייה העוקב. הסטודנט יכול לשלם את השובר באתר התשלומים, בכרטיס אשראי לפני הגביה בהוראת הקבע ויחויב בעמלה מופחתת של 0.5% מסכום השובר. ניתן לשלם באתר לב-נט בכרטיס אשראי גם במידה והוראת הקבע חזרה ונוצר חוב. סטודנט המשלם בכרטיס אשראי במשרדי מדור חשבונות תלמידים, יחויב בתוספת עמלה של 1% מגובה התשלום.

ג. יתרת שכר הלימוד

יתרת שכר הלימוד תיגבה בשבעה תשלומים באמצעות ההרשאה לחיוב החשבון. הגבייה תבצע ב-01 בכל חודש לועזי, החל מ-01.11.2024 ועד לתאריך 01.05.2025 (ראה טבלת פריסת תשלומים להלן). כשבוע לפני גביית כל תשלום יעודכן באתר לב-נט שובר התשלום ובו יפורטו הרכב החיובים והסכום בו יחויב חשבון הבנק של הסטודנט. ניתן יהיה לראות את שובר התשלום לפני הגבייה בפועל. תוכן השובר עשוי להתעדכן לפי הצורך עד ליום ביצוע התשלום. בנוסף ניתן להתעדכן במצב החשבון באתר לב-נט בכרטיס הסטודנט האישי הממוחשב המתעדכן בכל יום. ניתן לשלם את השובר בכרטיס אשראי כפי שהוזכר בעמוד הקודם בסעיף פריסת תשלומים.

ד. עמלת החזרת חיוב

סטודנט יחויב בעמלה בגין הרשאה שלא כובדה על-ידי הבנק או המחאה שחזרה. בפעם הראשונה יחויב לשלם עמלה של 50 ₪. במידה והדבר יחזור על עצמו יחויב לשלם עמלה של 75 ₪ בכל פעם.

הרשאה שלא כובדה, לא תישלח בשנית לבנק ובאחריות הסטודנט לסדר את תשלום החוב במדור חשבונות סטודנטים. הסטודנט יהיה חסום במערכת עד להסדרת החוב במלואו.

ה. החזרים בגין תשלומי יתר

אם לאחר בדיקה מתברר שסטודנט שילם יותר מסכום החיוב השנתי, יתרת התשלום תוחזר לו לחשבון הבנק שמסר בטופס ההרשאה לחיוב חשבון. החזר יתרות זכות מתבצע ב-26 בכל חודש אך לא לפני חודש מרץ 2025.

בקשה למשיכת שיק בנקאי: סטודנט ששילם באמצעות שיק למוסד וביקש מכל סיבה שהיא למשוך או לבטל את תשלום השיק, יחויב ב-25 ש"ח עבור כל שיק.

פריסת תשלומים לתואר ראשון ושני לשנת הלימודים תשפ"ד

מועד תשלום	מטרת תשלום	סכום החיוב	אופן התשלום
1	תשלום כל שכ"ל מראש מקדמת שכ"ל מקדמת מעונות	לתואר ראשון 2,200 ₪ לתואר שני 2,500 ₪	סטודנט שנה א' – שובר לתשלום באתר. סטודנט ותיק – בהרשאה לחיוב חשבון.

2	01.11.2024	1/7 משכר הלימוד מעונות לימודי קודש אנגלית	הרשאה לחיוב חשבון
3	01.12.2024	1/7 משכר הלימוד מעונות לימודי קודש אנגלית אגודת הסטודנטים 1/2 שמירה אג"א – אגודה ארצית	הרשאה לחיוב חשבון (200 ש"ח, לב) (180 ש"ח, טל) 180 ש"ח
4	01.01.2025	1/7 משכר הלימוד מעונות לימודי קודש אנגלית דמי רווחה ושירותים נוספים 1/2 שמירה	הרשאה לחיוב חשבון
5	02.02.2025	1/7 משכר הלימוד מעונות לימודי קודש אנגלית	הרשאה לחיוב חשבון
6	01.03.2025	1/7 משכר הלימוד מעונות לימודי קודש אנגלית	הרשאה לחיוב חשבון
7	01.04.2025	1/7 משכר הלימוד מעונות לימודי קודש אנגלית	הרשאה לחיוב חשבון
8	01.05.2025	1/7 משכר הלימוד מעונות לימודי קודש אנגלית	הרשאה לחיוב חשבון

* בכל חודש יתווספו לגביה חיובים שונים בהתאם לשימוש הסטודנט כגון: חיובי מזכירות סטודנטים, חדר אוכל, הדפסות וכו'.

* ניתן להתעדכן בגובה השובר באתר לב-נט > חשבונות תלמידים > שוברי תשלום וכן לשלם בכרטיס אשראי בעמלת חיוב מופחתת בגובה 0.5% בלבד.

* סטודנטים הרשומים לקורסי קדם (שלא מתקיימים בסמסטר אלול ו/או לא שולם עבורם בשובר), התשלומים יתווספו לגביה עפ"י התאריכים הנ"ל.

* במידה והסטודנט בתואר שני לומד קורסים נוספים מעבר לקורסים/נ"ז של התכנית האקדמית בתואר שני, או של שנת השלמה, התשלום יתפרס בהתאם לטבלה הנ"ל.

המערכת הממוחשבת תבצע חסימת סטודנט במקרים הבאים:

- אי תשלום מקדמת שכ"ל (סטודנט חדש או ותיק)
- פיגור בתשלומים עקב המחאה שחזרה או הרשאה לחיוב חשבון (הוראת קבע) שלא כובדה
- היעדר הרשאה לחיוב חשבון או ביטול הרשאה לחיוב חשבון ללא אישור
- חוב משנים קודמות
- החלטת ועדת משמעת/ ועדת הוראה
- החלטת בית מדרש

לסטודנט שנחסם לא יתאפשרו קבלת שירותים שונים כגון הנפקת אישורים, בחינות, הקלדת ציונים, רכישת ארוחות בחדר האוכל ועוד.

סטודנט חסום המעוניין להיבחן, מחויב להסדיר תשלום 7 ימי עסקים לפני הבחינות.

על מנת להסיר את החסימה על הסטודנט לפנות למחלקת

חשבונות ולבצע הסדרת תשלום.

לידיעתך! ניתן להוריד אישורים שונים באתר לב-נט < חשבונות סטודנטים

19. מימון שכר לימוד מגורמים חיצוניים - נהלים

1. סטודנטים במסלול העתודה האקדמית והעתודה החרדית

עתודאי ישלם מקדמת שכר הלימוד ויסדיר הוראה לחיוב חשבון כמו כל סטודנט עד לתאריך הנקוב, גם אם טרם קיבל תשובה סופית מהעתודה האקדמית בצה"ל. תשובות סופיות מצה"ל מגיעות במהלך חודש ספטמבר (לאחר קבלת תוצאות בחינות הבגרות). דחייה ע"י צה"ל בשלב זה, משמעותה שמבחינת צה"ל על הסטודנט להפסיק את לימודיו מיידית. במקרה זה סכום המקדמה יוחזר, למעט חיוב מעונות וקורסי קדם ושאר חיובים שהסטודנט יחויב בחלק היחסי עפ"י הכללים שנקבעו לסטודנט עוזב. סטודנט עתודאי חייב להחתים "טופס סיום לימודים" כנדרש מכל סטודנט עוזב. ראה נוהל הפסקת לימודים. אם מועמד לעתודה החליט מיוזמתו להפסיק את לימודיו מכל סיבה שהיא ואינו ממשיך במסלול העתודה יחויב בתשלום המקדמות עפ"י הנאמר בטבלת חישוב שכ"ל עקב הפסקת לימודים. אם לאחר קבלת הודעת הדחייה, הסטודנט מעוניין להמשיך את לימודיו עד תאריך הגיוס שנקבע לו, המקדמה לא תוחזר וגביית שכר הלימוד תתבצע בהתאם לטבלת פריסת תשלומים בעמ' הקודם ולפי הפירוט בטבלת "חישוב שכ"ל עקב הפסקת לימודים".

לידיעתך! עתודאי מקבל מצה"ל מענק ישירות לחשבון הבנק שלו. על הסטודנט במסלול העתודה לשלם שכ"ל למרכז האקדמי לב לפי נוהלי שכ"ל של כלל הסטודנטים.

2. מענק לחיילים משוחררים ובוגרי השירות לאומי

המעוניין להשתמש בכספי פיקדון "הקרן לחיילים משוחררים" לצורך לימודים, יפנה אל הבנק שלו מצויד ב:

א. שובר תשלום שכר לימוד מחשבונות סטודנטים

ב. אישור לימודים

ג. אישור על כך שהמוסד מוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה

הקרן תעביר בהפקדה בנקאית את התשלום לחשבון המוסד. התשלום יקוזז משכר הלימוד השנתי ופריסת התשלומים החודשית תימשך לפי יתרת שכר הלימוד שנותרת. ניתן למשוך עד גובה שכ"ל אקדמי בלבד. בשנה"ל תשפ"ה גובה שכר הלימוד עמד על 11,296 ₪.

3. עולים חדשים

עולה חדש הזכאי למימון שכר הלימוד ממנהל הסטודנטים במשרד הקליטה, יביא התחייבות על כך ממשרד מינהל הסטודנטים. המשרד ממוקם ברחוב מבוא המתמיד 4 בירושלים. טלפון: 073-3972632 / 073-3972631

בביקור הראשון במנהל הסטודנטים, יש להצטייד במסמכים הבאים:

- הפניה למנהל הסטודנטים מהמרכז האקדמי לב. סטודנט חדש ייפנה לרכז תכניות לתלמידי חו"ל בקמפוס בו הוא לומד
- סטודנט בשנה ב', ג', ד' יקבל גיליון ציונים ממזכירות סטודנטים
- תמונת פספורט
- תעודת עולה מקורית
- תעודת בגרות- מקור וצילום
- אישורים אקדמיים קודמים- מקור וצילום
- אישור מצה"ל על דחיית שירות/עתודה (למי שנמצא בארץ למעלה מ- 11 חודשים)

את ההתחייבות יש למסור למדור לחשבונות סטודנטים מיד עם קבלתה בפקס 02-6751077 או בדוא"ל aliyah@jct.ac.il. עד לקבלת ההתחייבות ממנהל הסטודנטים על הסטודנט לשלם מקדמה בסך 2,200 ₪. כמו"כ חייב סטודנט עולה להחתים בבנק טופס הרשאה לחיוב ולהעבירו למדור לחשבונות סטודנטים. הסטודנט יוכל לבנות מערכת שעות רק אם הוא עומד בתנאים אלו.

סטודנט שלא יביא את ההתחייבות עד כ"ה תשרי תשפ"ה. 27.10.2024 יחויב בשכ"ל באמצעות ההרשאה לחיוב חשבון, ככל סטודנט. סטודנט שיביא התחייבות בהיקף של 50% משכר הלימוד, יחויב בתשלום יתרת שכר הלימוד לפי טבלת פריסת התשלומים. אם בסמסטר ב' יביא התחייבות נוספת על החמישים האחוזים הנותרים, יזוכה הסטודנט על הסכום ששילם.

הערות:

1. מנהל הסטודנטים מממן לעולה החדש את עלות שכר הלימוד בלבד. הסטודנט חייב לשלם תשלומים נוספים כגון: לימודי קודש, מעונות, רווחה ושמירה (ראה פירוט בעמוד 23).
2. נוהלי העבודה של מנהל הסטודנטים משתנים מעת לעת. יש להתעדכן בלוחות המודעות ואצל רכזי העולים.
3. עולה חדש משלם שכר לימוד ככל סטודנט אחר עד להבאת אישור בכתב והתחייבות מהמנהל לתשלום שכ"ל על ידם.
4. סטודנט ששילם מקדמה וקיבל מימון שכ"ל מלא מהמנהל יזוכה ביתרת הסכום. בתנאי שסיים את כל החיובים לשנה"ל הנוכחית. סכום זה לא יוחזר לפני ה- 26 למרץ של שנת הלימודים הנוכחית.
5. בעת עדכון סופי של המערכת לסמסטר ב', על הסטודנט לוודא שיש התאמה בין מימון מנהל הסטודנטים שהגיש לבין שכ"ל השנתי. אם חיוב שכ"ל השנתי גדל, עליו להביא התחייבות נוספת ממנהל הסטודנטים.

20. תשלומים נוספים

1. תשלום לימודי קודש

גובה החיוב לסטודנט קמפוס לב שהוא אזרח ישראלי הינו 2,500 ₪ לשנה.

סטודנט זה זכאי למלגות בית המדרש לפי התכנית החדשה (ראה את הפרק על מימון שכ"ל). תשלום זה ייגבה באמצעות

ההרשאה לחיוב חשבון, לפי טבלת פריסת התשלומים.

סטודנט תייר ישלם 5,000 ₪ עבור לימודי הקודש. סטודנט שעשה עליה במהלך השנה עליו לעדכן את פרטיו במזכירות סטודנטים ובמדור חשבונות סטודנטים. הסטודנט יחויב בתוספת "תייר" עד לתאריך בו עדכן את המדורים הנ"ל.

סטודנט העוזב את המרכז האקדמי לב או עובר מקמפוס לב למכון נווה יחויב בחלק יחסי עבור לימודי בית המדרש

באופן הבא:

אלול- 20%

סמסטר א' - 40%

סמסטר ב' - 40%

לדוגמא: סטודנט העוזב בסמסטר א'

יחויב ב- $60\% \times 2500 = 1500$

סטודנט שעזב לאחר פרסום הזכאות למלגות, מלגת הקודש תהיה באופן יחסי לחיוב הנ"ל.

2. עלות לימודי אנגלית

עלות לימודי האנגלית ברמות טרום בסיסי, בסיסי ומתקדמים א' הינה 15% משכר הלימוד המלא. לימודי אנגלית לתואר ראשון ברמת מתקדמים ב' יהיו ללא חיוב כספי אך במידה וסטודנט יירשם בשנית, מכל סיבה שהיא, לקורס מתקדמים ב' יהיה עליו לשלם 15% משכר הלימוד המלא. לימודי אנגלית לתואר שני ברמת מתקדמים ב' הינם בתשלום.

בחוגים בהם מתקיים קורס אנגלית מקצועית הקורס מזכה ב- 2 נקודות זכות והעלות תהיה בהתאם לחיוב נקודות זכות בחוג האקדמי.

3. דמי רווחה ושירותים נוספים

תשלום שנתי חד פעמי בגין פעילויות רווחה ושירותים כלליים הניתנים בקמפוס הינו 120 ש"ח. תשלום זה ייגבה מחשבון הסטודנט בתשלום אחד בהוראה לחיוב חשבון בהתאם לטבלת פריסת התשלומים.

4. תשלום לאגודת הסטודנטים

קמפוס לב - תשלום שנתי לחברות באגודה הינו 200 ₪. התשלום לחברות באגודה ייגבה מחשבון הסטודנט בהתאם לפריסת התשלומים השנתית שמופיעה בחוברת זו.

קמפוס טל ומח"ר טל-תבונה - תשלום שנתי לחברות באגודה הינו 180 ₪ התשלום לחברות באגודה ייגבה מחשבון הסטודנטית בשני תשלומים.

5. אגרת שירותי שמירה

התשלום בגין שירותי אבטחה בשנת הלימודים תשפ"ד הוא 360 ₪. התשלום ייגבה בשני תשלומים בהרשאה לחיוב חשבון (ראה את טבלת פריסת תשלומים).

אגרת השמירה תיגבה באופן שווה מכל הסטודנטים במרכז האקדמי לב ללא קשר להיקף תכנית הלימודים אליה רשום הסטודנט. אגרה זו לא תוחזר במקרה של עזיבת סטודנט.

6. לימודים לצבירת נ"ז (לא במסלול לתואר)

תלמיד/ת תיכון מצטיין/נת או בת בשרות לאומי באחת מהתוכניות במרכז האקדמי לב שאינן לתואר, ישתלבו בקורסים לצבירת נ"ז בלבד וישלמו עפ"י שעה סמסטריאלית בהתאם לתכנית המוצעת במהלך שנת לימודים ואשר רשומים במזת"ל. לא ניתן לשלם רק על חלק מהקורסים המוצעים בתכנית שנתית לצבירת נ"ז. עלות שעה סמסטריאלית 525 ₪ דמי שמירה 360 ₪ דמי רווחה 120 ₪

7. תכנית השלמה להנדסת הספק

סטודנט, אשר סיים את התואר ומעוניין להשלים לימודי המשך בהנדסת הספק, ישלם 16,000 ש"ח בין אם הוא בוגר של המרכז האקדמי לב, ובין אם בוגר של מוסד אחר.

8. לימודים לתואר מעבר לתקופה התקנית

א. גרירת תואר - סטודנט המושך את לימודיו מעבר למספר שנות הלימוד התקניות הרשום בתחום לימודיו ישלם בגין כל שנת איחור תוספת בשיעור של 10% משכר הלימוד המלא, וזאת בנוסף לשכר הלימוד שישלם בהתאם להיקף לימודיו למעט סטודנט ששירת במילואים 150 ימים במצטבר במהלך תקופת לימודיו התקנית ולמעט סטודנט/ית שנעדרה לתקופה של 21 ימים ומעלה במהלך הלימודים עקב טיפולי פוריות, הריון, לידה, אימוץ או קבלת ילד למשמרת או אומנה. סטודנט כזה זכאי להאריך את לימודיו ב- 2 סמסטרים מבלי שיחויב בתוספת כספית מעבר לשכ"ל עבור הקורסים בפועל.

ב. עיכוב בהגשת פרויקט - סטודנט אשר סיים לימודיו אך לא השלים את פרויקט הגמר (דהיינו, לא קיבל ציון סופי על הפרויקט) עד היום הראשון של סמסטר ב' של השנה שלאחר גמר לימודיו יחויב בתקורה בשיעור 10% משכר הלימוד המלא. חיוב זה יחול על הסטודנט באופן רצוף כל שנה ולא יותר מחיוב של 3 שנים עד להשלמת הפרויקט.

ג. סטודנט לתואר שני - סטודנט אשר סיים את לימודיו אך לא השלים את חיבור התיזה (טרם קיבל ציון סופי על חיבור התיזה) עד היום הראשון של תחילת סמסטר ב' בשנה שלאחר גמר לימודיו (סמסטר ב' של השנה ברביעית לתואר), יחויב בתקורה בשיעור של 10% מגובה שכר הלימוד המופחת. חיוב זה יחול על הסטודנט באופן רציף כל שנה עד להשלמת חיבור התיזה ולכל היותר עד שלוש שנים.

9. ועדה לפניות אקדמיות מיוחדות (ועדת הוראה)

פניה לוועדה אינה מחויבת בתשלום, אך במידה והפניה תדחה ע"י הועדה, הסטודנט יחויב בתשלום של 50 ₪.

10. שכפולים והדפסות

לכל סטודנט לתואר ראשון או שני קיימת האפשרות לרכוש שירות הדפסות במכונות הצילום שנמצאות ברחבי הקמפוס. על הסטודנט להיכנס לאתר לב-נט - חשבון ההדפסות האישי. הסכום ייגבה בחיוב הוראת קבע בחודש הקרוב לרכישה.

11. שירותי מזון - קפיטריה בשרית (בקמפוס לב)

סטודנט הרוכש ארוחות בקפיטריה הבשרית, חשבונו יחויב בסכום הרכישה המצטבר לאותו חודש, בגביה של החודש העוקב. (לצורך גביה זו משמעותו של "חודש", אינו קלנדר).

21. עלות שירותים ואישורים נוספים

השירות הנדרש	לוח זמנים	הערות	תשלום לסטודנטים פעילים
אישור לימודים בעברית* או באנגלית	מייד	2 עותקים בסמסטר	ללא תשלום
אישורים מיוחדים בעברית או באנגלית	שבועיים	כל אישור שאינו אישור לימודים סטנדרטי	30 ₪
גיליון ציונים בעברית	מייד	גיליון 1 בכל סמסטר	ללא תשלום
		כל גיליון נוסף	30 ₪
כרטיס סטודנט	3 שבועות	הנפקה שנייה	30 ₪
אישור זכאות לתואר 2 + גליונות ציונים	חודשיים	עם הצגת בקשה בכתב + טופס סיום לימודים	ללא תשלום
תרגום גיליון ציונים לאנגלית	3 שבועות	עם בקשה בכתב והוכחת תשלום	30 ₪

200 ₪	הגשת תכנית לימודים לאחר התאריך האחרון שיפורסם להכנת מערכת באישור ועדת הוראה
100 ש"ל לקורס	שינוי בתכנית לימודים לאחר תקופת השינויים בתוך הסמסטר (באישור הועדה לפניות אקדמיות מיוחדות)
200 ₪ לקורס	שינוי בתכנית לימודים לאחר יום לימודים האחרון בסמסטר
100 ₪	מועד נוסף למבחן שאושר ע"י הועדה לפניות אקדמיות מיוחדות
100 ₪	כניסה לבחינה מועד ב' או ג' ללא רישום מראש
100 ₪	נרשם למועד ב' או ג' ולא הופיע ולא ביטל הרשמתו
250 ₪	נרשם למועד מיוחד, נקבע לתאריך והוזמן שאלון ולא נבחן
50 ₪ עד 3 סילבוסים + 10 ₪ עבור כל סילבוס נוסף מעל .3	הנפקת סילבוסים חתומים
100 ₪	מילוי טפסים לגורמי חוץ בשפה האנגלית
100 ₪	טיפול מיוחד בערעורים
300 ₪	מבחן סיום קורס באנגלית (במידה ואושר לסטודנט)
300 ₪	מבחן מועד ג' בקורס בו מתקיימים 3 מועדים. ע"פ אישור לשכת הרקטור
100 ש"ח	טיפול מיוחד במבחנים מעורבלים

* ניתן להוציא אישור לימודים בעברית, חתום, חנים דרך אתר האינטרנט.

* סטודנטים לא פעילים: המרכז האקדמי לב מתחייב לשמור על הנתונים עד חמש שנים. מעבר לחמש שנים, ייעשה כל מאמץ כדי להמציא את הנתונים, אך המרכז האקדמי לב אינו מתחייב לכך.

22. סיום לימודים וסגירת חשבון

קבלת התואר מותנית בהשלמת כל החובות האקדמיים והכספיים השונים של הסטודנט ובסיום תשלום שכר הלימוד המצטבר לאותו תואר.

האחוז השנתי המצטבר של שכר הלימוד בכל שנה לאורך שנת הלימודים:

1. לימודים לתואר בכל חוגי ההנדסה ובסיעוד: 400% שכר לימוד.
2. לימודים לתואר בוגר בכל חוגי הניהול ובכללם החוג למדעי המחשב וביו-אינפורמטיקה 300% שכר לימוד. אם נדרש ע"י החוג יותר נ"ז מהמצוין בטבלה לעיל, הסטודנט יידרש לשלם בהתאם לרישום שלו לקורסים בפועל.
3. לימודים לתואר בחוג לחשבונאות ומערכות מידע 350% שכר לימוד.
4. בקשה לסיום לימודים תוגש דרך אתר לב-נט רק לאחר קבלת ציון הפרויקט.

23. הפסקת / עזיבת לימודים

סטודנט העוזב את הלימודים מכל סיבה שהיא (כולל חופשה אקדמית) חייב למלא טופס "סיום לימודים" דרך אתר לב-נט. עזיבת הסטודנט תעודכן במחשב רק לאחר החתמת הטופס ע"י כל הגורמים המורשים. מועד קבלת ההודעה בכתב במזכירות סטודנטים הוא התאריך הקובע לצורך החיובים.

- סטודנט שהפסיק את לימודיו לאחר פתיחת שנת הלימודים יחושב שכר הלימוד שלו בהתאם לטבלת הפסקת הלימודים ועל פי חלקיות תכנית הלימודים של הסטודנט.
- סטודנט שהפסיק את לימודיו בסוף שנת הלימודים חייב למלא טופס סיום לימודים, ויחולו עליו כל החיובים עד ליום הגשת טופס סיום לימודים.

- סטודנט שההנהלה הפסיקה את לימודיו במכון מסיבות אקדמיות או מסיבות משמעותיות, יחויב בתשלום שכ"ל עד ליום הגשת טופס סיום לימודים במזכירות סטודנטים.
- קורסים לא מאושרים ייכללו בהיקף תכנית הלימודים לחיוב. לכן על הסטודנט לדאוג לאישורם או לביטולם בתוך תקופת השינויים.
- בתקופת השינויים של תכניות הלימודים שבה ניתן לבטל קורסים, סטודנט עוזב לא יוכל לבטל קורסים.

טבלת חישוב שכ"ל עקב הפסקת לימודים לתואר ראשון ושני

תאריך קבלת הודעה על הפסקת לימודים	גובה חיוב שכ"ל לסטודנט
משלב הרישום עד יא' מנחם אב תשפ"ד 15.8.24	אין חיוב המקדמה תוחזר
יב' אב תשפ"ד 16.8.24 עד יב' אלול תשפ"ד 15.9.24	חיוב 50% ממקדמת שכ"ל
מ יג' אלול תשפ"ד 16.9.24 עד כח' תשרי תשפ"ה 30.10.24	חיוב מלוא המקדמה
מ כט' תשרי תשפ"ה 31.10.24 עד טז' חשוון תשפ"ה 17.11.24	20% מהיקף החיוב לסמסטר א וסמסטר אלול*
מ יז' חשוון תשפ"ה 18.11.24 עד ד' כסלו תשפ"ה 05.12.24	40% מהיקף החיוב לסמסטר א' וסמסטר אלול.
מ ה' כסלו תשפ"ה 06.12.24 עד יז' אדר תשפ"ה 17.3.25	100% מהיקף החיוב לסמסטר א' וסמסטר אלול.
מ יח' אדר תשפ"ד 18.03.25 עד ג' ניסן תשפ"ה 01.4.25	100% מהיקף התכנית לסמסטר א' וסמסטר אלול ו 20% מהיקף החיוב לסמסטר ב'.
מ ד' ניסן תשפ"ה 02.4.25 עד ח' אייר תשפ"ה 06.5.25	100% היקף החיוב לסמסטר א וסמסטר אלול ו 40% מהיקף החיוב לסמסטר ב'.
מ ט' אייר תשפ"ה 07.05.25 עד יא' תמוז תשפ"ה 07.07.25	100% מהיקף החיוב השנתי.

*אם החיוב אינו עולה על מחצית משכר הלימוד השנתי יחויב הסטודנט בתקורה בשיעור 10% משכר הלימוד המלא. חיוב שכר הלימוד לא יקטן מגובה מקדמת שכר לימוד מלאה.

*תלמיד הנבחן בקורסי אלול ועזב, אם חיוב המקדמה נמוך מעלות הקורסים ישלם את נ"ז כולל תקורה. הערה חשובה: למען הסר כל ספק, חיוב זה אינו כולל חיובים בגין לימודים שאינם אקדמיים.

24. שכר הלימוד בתכנית המשולבת

תכנית משולבת כללית

כל סטודנט עולה חדש או תייר שלא קיבל פטור מלימודי עברית חייב להיכלל כסטודנט במסגרת התכנית המשולבת במהלך שנתו הראשונה במרכז האקדמי לב. תכנית זו הינה בתשלום נוסף מעבר לתשלומים החלים עליו ככל סטודנט, שבמהלכה, הסטודנט יקבל שירותים ייחודיים שסייעו לו להיקלט טוב יותר ויגבירו את סיכווי הצלחתו בלימודים. חלק משירותים אלו יינתנו בתמורה לתשלום נוסף.

אולפן קיץ: 600 ₪

אולפן תוכנית משולבת: 2,500 ₪ לשנה.

אולפן עולים: 7,000 ₪ לשנה.

על פי הנחיית המועצה להשכלה גבוהה, סטודנט שהינו תייר או סטודנט ישראלי המקבל מימון מלא או חלקי במסגרת של מימון מוסדי או ממשלתי כגון: מלגה ממנהל הסטודנטים, ישלם שכר לימוד על היקף לימודיו, בהתאם לגובה שכר הלימוד המופחת באותה שנה. לשכר הלימוד המופחת תתווסף תוספת חיוב בגובה 30% משכר הלימוד המלא לפי קביעת המל"ג.

לידיעתך, ייתכנו שינויים בגובה התשלומים.

תכנית PREPA LEV - "מסע"

תכנית המיועדת לסטודנטים המגיעים ישירות מחו"ל למרכז האקדמי לב וזכאים למלגת מסע. התכנית כוללת: לימודי קודש, קורסים אקדמיים של שנה א' במתמטיקה, מחשבים וקורסי הכנה למבחן הפסיכומטרי, סמסטר אחד לימודי אנגלית, מעונות, אולפן בעברית, תגבורים ושיעורי עזר, פעילויות חברתיות, ליווי מנהלתי ואקדמי.

מחיר התכנית לא כולל שירותים נוספים על פי בחירה כגון: חדר כושר, הדפסות, חדר אוכל, מעונות קיץ, ביטוח רפואי וכו'.

ניתנת אפשרות לסטודנט מחו"ל, להשתלב בתכנית "מסע" PREPALEV. התכנית מיועדת לסטודנטים תיירים מחו"ל אשר משתלבים בתכנית הכנה לקראת לימודי תואר ראשון. עלות התכנית לשנת תשפ"ג כ- \$11,900.

סטודנט שיעזוב את התכנית יחויב ע"פ כללי עזיבה של המרכז האקדמי לב.

תכנית דוברי אנגלית

תוכנית מעטפת חברתית לאזרחי ישראלי 3,500 ₪ לשנה.

תוכנית מעטפת חברתית לתייר 5,000 ₪ לשנה.

אולפן דוברי אנגלית כללי 3,500 ₪ לשנה.

אולפן דוברי אנגלית בחוג לסיעוד 7,000 ₪ לשנה.

ה. דיקאן הסטודנטים

25. מלגות פנימיות והלוואות

המרכז האקדמי לב גיבש תכנית לתמיכה כלכלית ועידוד במטרה לסייע לסטודנטים הזכאים לעמוד בנטל הכספי של מימון הלימודים ובכך לאפשר התמסרות ללימודים התורניים והאקדמיים. התכנית כוללת מתן מלגות פנימיות והלוואות ונועדה לשתי מטרות עיקריות:

- לעודד הצטיינות והתמדה בלימודי הקודש ובלימודים האקדמיים.
- לסייע לסטודנטים מבחינה כלכלית.

המדור למלגות ורווחת הסטודנט מרכז את הטיפול במערך המלגות וההלוואות בכל הקמפוסים של המרכז האקדמי לב. תקנון המלגות המפורט מפורסם באתר לב-נט.

דרישות סף להשתתפות בתכנית המלגות לשנה"ל תשפ"ה

בחינת הזכאות לקבלת מלגות פנימיות תלויה בתנאים הבאים:

1. הסטודנט מחויב בשנה"ל בשכ"ל בשיעור של לפחות 80% משכ"ל השנתי המלא חוץ מהמלגה הכלכלית.
2. הסטודנט מילא באתר הלב-נט טופס בקשה למלגה בזמן המוקצב לכך, מלגות הדורשות רישום מוקדם (כלכלית ומשפחה) - הזמן המוקצב יפורסם בעת פתיחת הרישום למלגה.

3. הסטודנט נמצא בסטאטוס "תקין" למעט:

א. מלגות כלכליות.

ב. מלגות בית מדרש בשנה א' לסטודנט שמחויב בלימודי קודש.

ג. מלגות תואר שני בפיסיקה.

ד. מלגות ייעודיות.

4. סטודנט הנמצא בסטאטוס "על תנאי", זכאותו למלגה חלקית תיבדק לאחר הגשת בקשה לוועדת מלגות

5. הסטודנט לומד במסגרת השנים התקניות

6. סטודנטים אשר אינם זכאים להשתתף בתכנית המלגות: סטודנטים של שנת השלמה בחשבונאות, סטודנטים בישיבה תיכונית (הרצוג - שנים א'-ב', טליה - שנים א'-ב', אופק סיעוד - שנים א'-ב', אופק - מחשבים - שנים א'-ב', אורות מודיעין - שנים א'-ב').

7. מכינה קדם אקדמית - זכאים למלגות ייעודיות למכינה בלבד.

לידיעתך

1. עקב המצב השורר במשק וקיצוצי הממשלה התכופים, ייתכנו שינויים של 10% מסכום המלגות המופיע בעלון זה.

2. המלגות תקפות לאותה שנת לימודים בלבד! (מי שלא ניצל מלגה בשנה בה קיבל זכאות לקבלה, אינו יכול להעביר את הזכאות לשנה אחרת).

3. בכל מקום בו יש התייחסות לגובה המלגה ביחס לשכר לימוד. ההתייחסות היא לתעריף גובה שכר הלימוד המופחת.

4. המרכז האקדמי לב שומר לעצמו את הזכות להקפיא ו/או לבטל את תשלום המלגה אם יחולו שינויים לרעה בסטאטוס האקדמי של הסטודנט או אי עמידה בתנאי המלגה.

5. סטודנט שעבר עבירת משמעת והועמד להליך משמעת בפני וועדת משמעת וניתנה בעניינו החלטה לפיה פעולותיו היו בגדר עבירת משמעת, לא יהיה זכאי להשתתף בתוכנית המלגות של המרכז האקדמי לב. ועדת מלגות רשאית להחריג סטודנטים שלדעתם אין בעבירה הצדקה לשלילת המלגות.

6. קביעת הזכאות למלגה וסוג המלגה לכל סטודנט ייקבעו עפ"י הנתונים שבמזכירות סטודנטים ב"יום הקובע". אין אפשרות להתחשב בציונים שאמורים להגיע לאחר מכן. מומלץ לסטודנט לבדוק עד סוף חודש אלול את הסטאטוס שלו (ראה תקנון לימודים) ממוצע הציונים והיקף תוכנית הלימודים. למעט מי שצריך לקבוע סטטוס באנגלית עד סוף סמסטר א'.

7. סטודנט העומד לקראת סיום התואר והיקף תוכנית הלימוד שלו פחותה מ-80% או סטודנט שהיקף תוכנית הלימודים המקסימאלית שלו אינה יכולה להגיע ל-100%, זכאותו למלגה תיבדק ותיקבע לפי היקף התוכנית שאליה נרשם בפועל מול היקף תוכנית הלימודים השנתית המומלצת ע"י החוג בו הוא לומד.

8. המדד לבחינת היקף שכ"ל ייבדק בהתאם ללו"ז הזרמת המלגות ובסוף תקופת השינויים של סמסטר ב' תבוצע בדיקה נוספת של תוכנית הלימודים ולפיה יבוצע קיזוז או תוספת של המלגה. למען הסר ספק, הסעיף מתייחס לכל סוגי המלגות בקמפוסים, בכל מקרה סטודנט לא יקבל מלגות מעבר לשנות לימוד תקינות.
9. סטודנט העוזב את לימודיו הן במהלך שנת הלימודים בה קיבל את המלגה והן לאחר סיומה יהיה חייב להחזיר את המלגות שקיבל בשנה האחרונה אעפ"י שהשנה הסתיימה (למעט מלגת קיום בימ"ד).
10. לפני אישורה הסופי של המלגה יתבקש הסטודנט בדוא"ל או דרך אתר לב נט לחתום על טופס התחייבות המפרט את חובותיו לאישור סופי של המלגה. ללא החזרת טופס ההתחייבות חתום במועד המצוין על הטופס הסטודנט לא יהיה זכאי למלגה.
11. כל בקשה למלגה לסטודנט שלא עומד בתנאי הבסיס ומחייבת דיון בוועדת ערעורים - המלגה תאושר בכפוף ליתרות בתקציב.

אופן תשלום המלגות

כל המלגות יועברו לחשבון הגבייה הפנימי של הסטודנט לכיסוי יתרת התשלומים. במידה ותיווצר יתרת זכות לסטודנט, תועבר היתרה לחשבון הבנק שממנו גובים תשלומים מהסטודנט, ראה פרק שכ"ל ותשלומים. אנו מצדנו נעשה כל מאמץ שהמלגות יועברו במועד, אך עם זאת ייתכנו שינויים במועדי התשלום ואופן תשלום המלגות.

26. מלגות פנימיות - הגדרות לטבלת המלגות

מלגות בית מדרש בקמפוס לב

תכנית זו כוללת מס' סוגי מלגות: מלגת לימודים, מלגת קיום ומלגת קודש. הזכאים לכל מלגה מפורטים בטבלת ריכוז המלגות. המלגה ניתנת לעומדים בשיעור נוכחות של 80% בשעות פעילות ביהמ"ד. שיעור הנוכחות נמדד ע"י העברת כרטיס נוכחות באופן סדיר. תנאי המלגה המלאים יפורסמו באתר האינטרנט של המרכז האקדמי ויישלחו לזכאים בתחילת שנה"ל. הגדרות מעמד אישי:

- סטודנט מבוגר - סטודנט בקמפוס לב, אזרח ישראל אשר החל את לימודיו בגיל 21.
- סטודנט צעיר - סטודנט בקמפוס לב, אזרח ישראל אשר החל את לימודיו מתחת לגיל 21.

מלגת מצטייני מחקר

משתתפי התכנית יקבלו מלגת לימודים מיוחדת בסך 6,000 ש"ח לכל שנה בה ישתתפו בתכנית. בוגרים שישתתפו בתכנית במשך ארבעה סמסטרים, יקבלו בסיום לימודיהם תעודה המציינת שהם השתתפו בתכנית למצטיינים.

הקריטריונים לפיהם ייבחרו סטודנטים לתכנית הם (לאו דווקא לפי סדר חשיבות):

- א. ממוצע ציונים אקדמי 90 ומעלה
- ב. ממוצע ציונים תורני (אם יש).
- ג. בקשה של הסטודנט לחקור בנושא מסוים תחת הנחייתו של חוקר מסוים לאורך שנתיים לפחות

ד. בקשה של מנחה חוקר שהינו חבר סגל במרכז האקדמי לב להנחות את הסטודנט

ה. הערכה של סיכויי המחקר להצליח

ו. הקמפוס והמחלקה אליהם משתייכים הסטודנט והחוקר

המרכז האקדמי לב שומר לעצמו את הזכות לשנות את פרטי התכנית בכל זמן שיראה לנכון. אי-הגשת דו"ח התקדמות במועדו ו/או אי-שביעות רצון של המנחה עשויה לגרור אי-הענקת המלגה או החזר כספי המלגה במלואם או בחלקם. למידע נוסף ניתן לפנות לרכז התוכנית.

מלגות כלכליות

מלגה זו ניתנת על-פי מצב כלכלי, תוך התחשבות בנתונים האקדמיים של הסטודנט אשר לאחר בדיקה של מדור מלגות זקוק לעזרה כלכלית נוספת. סטודנט המעוניין להגיש בקשה למלגה זו, ירשם למלגה דרך אתר "הלב-נט" בעת תקופת הרישום שתתפרסם מראש. על הסטודנט להגיש את כל המסמכים הנדרשים דרך אתר "הלב-נט" בזמן הרישום הקצוב. סטודנט שתאושר לו המלגה יקבל סכום נוסף זהה כהלוואה ללא ריבית .

מלגת נסיעות - קמפוס לב/ נווה

מלגת נסיעות ניתנת לסטודנטים הגרים במרחק ניכר מהקמפוס והם בוגרי ישיבה או גרים בסמיכות לישיבה שקיים שיתוף פעולה עמה. כמו כן, ניתנת מלגה מוגברת לסטודנטים המשקיעים מזמנם ללימוד תורה במסגרות רחוקות, המוכרות ע"י המרכז האקדמי לב, ונאלצים לשלם את עלויות הנסיעה. סכום המלגה תלוי במרחק מהקמפוס ובנגישות התחבורה הציבורית ממקום המגורים. המלגה מועברת בשני תשלומים, הראשון בסמסטר א' והשני בסמסטר ב'. למידע נוסף נא לפנות לרכז שיווק שטח/ מדור מלגות .

מלגה ליוצאי אתיופיה

סטודנט בן העדה האתיופית שהתקבל למרכז האקדמי לב ומתאים לקריטריונים של התכנית, יוכל לקבל מימון הוצאות הכלכלה והמעונות (בנוסף לזכאות למימון שכ"ל מלא ע"י מינהל הסטודנטים או צה"ל), כך שיוכלו להשקיע את זמנם בלימודים בלי טרדות כלכליות. אם הסטודנט אינו זכאי למימון שכ"ל וקיום מגורם חיצוני, הוא יהיה זכאי למימון שכ"ל מהמרכז האקדמי לב, בכפוף לקריטריונים לקבלת מלגות.

ועדת ערעורים	מועד הזרמת המלגה	מועד בדיקת זכאות	אופן הרישום	הבהרות	רכז התוכנית/מלגה	סכום מלגה	מי זכאי	סוג מלגה	מעמד אישי	
דרך מערך הפניות בלב-נט	40% עד סוף סמסטר א' 40% עד יום העצמאות 20% במהלך בחינות סמסטר ב'	בשבוע השלישי של סמסטר א' ולפני כל העברת תשלום	אין צורך ברישום לסטודנטים הלומדים בקמפוס לב	תקנון השלח לתלמידי קמפוס לב בתחילת שנה"ל	מלגות רכזת	1,800 ₪	זכאי	קודש	"סטודנט מבוגר" רווק בעל פטור מהצבא	מלגות ביהמ"ד לסטודנטים בקמפוס לב
						שנה א' - 6,000 ₪ שנים ב'-ד' 8,000 ₪	סטודנט מבוגר בעל פטור מהצבא	שכר לימוד		
						2,000 ₪	סטודנט מבוגר בעל פטור מהצבא	קיום		
						900 ₪	כולם זכאים	קודש	סטודנט רווק צעיר לפני צבא	
						8,000 ₪	א. סטודנט המוגדר כ"סטודנט צעיר" והוא דחוי גיוס והינו בעל רקע ישיבתי של לפני הלימודים במרכז האקדמי ייחשב משנה ב' לעניין מלגת ביהמ"ד כ"סטודנט מבוגר" ויהיה זכאי למלגת שכ"ל.	שכר לימוד		
3,500 ₪	ב. עולה חדש שהינו סטודנט שנה ד' ושאינו ממומן ע"י מנהל הסטודנטיים דינו כסטודנט מבוגר	ג. עתודאים שנה ד' - מותנה באישור ביהמ"ד.								

					קודש	כולם זכאים	900₪
					שכר לימוד	א. "סטודנט מבוגר" נשוי גם אם לא שירת בצבא ב. "סטודנט צעיר" נשוי, אב לילד/ה	8,000₪
					קיום	א. "סטודנט מבוגר" נשוי גם אם לא שירת בצבא ב. "סטודנט צעיר" נשוי	15,000₪ 12,000₪
					קודש	זכאי	1,800₪
					שכר לימוד	זכאי	שנה א' - 6,000₪ שנים ב'-ד' 8,000₪
					קיום	זכאי	2,000₪
					קודש	זכאי	1,800₪
					שכר לימוד	זכאי	שנה א' - 6,000₪ שנים ב'-ד' 8,000₪
					קיום	זכאי	15,000₪

- סטודנט מבוגר - סטודנט בקמפוס לב, אזרח ישראל אשר החל את לימודיו מעל גיל 21 .
- סטודנט צעיר - סטודנט בקמפוס לב, אזרח ישראל אשר החל את לימודיו מתחת לגיל 21.

סמסטר ב'	בתחילת סמסטר ב'	אין צורך ברישום מוקדם	המלגה תינתן למשך כל שנות התואר בשמירה על ממוצע +85 נדרשת חתימה על טופס אישור קבלת מלגה	מדור מלגות	10,000 ₪	סטודנטים בעלי ציון פסיכומטרי +720	סטודנטים בעלי ציון פסיכומטרי +720 בוגרי צבא/ שרות לאומי/ בוגרי יישובות הסדר/ עתודאים	הצטיינות פסיכומטרי 720 בכל הקמפוסים	
סמסטר ב'	בתחילת סמסטר ב'	אין צורך ברישום מוקדם	המלגה תינתן למשך 3 שנות לימודי התואר בשנים ב'-ג' יש צורך לשמור על ממוצע +85	מדור מלגות	5,000 ₪	בעלות ציון פסיכומטרי/תיל 640 ומעלה או ממוצע בגרות 108 ומעלה	סטודנטיות בחוג לביואינפורמטיקה בקמפוס טל	ביו-אינפורמטיקה	עידוד מחלקות מאקדמיות
			אין כפל מלגות לא מיועד לתכנית רוקחות						
			מותנה בליקחת 6 נ"ז לפחות.		3,000 ₪ בכל שנת לימודים	מלגת לימודים			
המלגה מחולקת ב-2 פעימות בסוף סמסטר א' ו-ב'	סמסטר א' וסמסטר ב'	אין צורך ברישום מוקדם	מותנה בממוצע +85 בהגשת הצעת המחקר וכן עמידה בתנאי התוכנית והגשת דוחות התקדמות של התזה	מדור מלגות	עד 36,000 ₪ בכל שנות התואר	מלגת קיום למסלול תזה	סטודנטים לתואר שני בהנדסת פיסיקה/אלקטרו אופטיקה	מלגת תואר שני M.Sc בהנדסת פיסיקה/אלקטרו אופטיקה	מלגות תואר שני
			מותנה בליקחת 6 נ"ז לפחות						
			מותנה בממוצע +85 בהגשת הצעת המחקר וכן עמידה בתנאי התוכנית והגשת דוחות התקדמות של התזה	מדור מלגות	עד 18,000 ₪ בכל שנות התואר	מלגת קיום למסלול תזה		M.Sc. כריית מידע	

סמסטר א' וסמסטר ב'	במהלך סמסטר א'	רישום דרך הלב- נט במועד שיפורסם מראש		מדור מלגות	עד 2,000 ₪	סטודנטים בעלי קשיים כלכליים	מלגות כלכליות	סיוע כלכלי
					על סמך סימולציה ממוחשבת			
סמסטר א'	במהלך סמסטר א'	רישום דרך הלב- נט במועד שיפורסם מראש		מדור מלגות	500 ₪ לכל בן משפחה	סטודנטים לתואר ראשון שיש להם קרוב משפחה מדרגה ראשונה באחד ממכוני המרכז האקדמי לב	מלגת משפחה	
השנה בכל		יש להוריד טפסים מהלב-נט ולשלוח ל: milgot@jct.ac.il	בלי ריבית ובלי הצמדה, החזר עד שנה לאחר סיום התואר *ערעורים דרך הדיקנים	מדור מלגות	עד 10,000 ₪	לכלל הסטודנטים	הלוואות	
			מלגת שכ"ל ממנהל הסטודנטים. השלמה לשכ"ל מלא מהמרכז האקדמי לב	רכז התוכנית לסטודנטים יוצאי אתיופיה	מלגת מקודש	סטודנטים וקמפוס טל	סטודנטים יוצאי אתיופיה	מלגות ייעודיות
		יש צורך ברישום מוקדם בתחילת שנה"ל	לקבלת מידע יש לפנות לרכז התוכנית בטלפון: 02-6751194	רכז התוכנית לסטודנטים מהציבור החרדי		לכלל הסטודנטים	מלגות מימון לימודים לציבור החרדי	
תחילת סמסטר ב'	סוף סמסטר א' בשנה שלאחר המבצע	שליחת דוא"ל עם פרטי הממליץ והמועמד ללימודים לתיבת הדואר המרכזת את המבצע ומופיעה במודעות שפורסמו.	על כל חבר נוסף שיומלץ תינתן תוספת המלגה תינתן למי שנרשם בתקופת המבצע שתפורסם מראש	מדור רישום אגף מנהל תלמידים (שיווק השטח)	חבר 1 = 350 חבר שני = 400 חבר שלישי = 450 חבר רביעי = 500	התלמיד הממליץ לומד במרכז האקדמי לב התלמיד שהגיע דרך הממליץ נרשם ללימודים וסיים סמסטר א' בשנה לאחר מכן	לכלל הסטודנטים	עידוד ותמריץ
			יש לשלוח לדוא"ל שמרכז את המבצע את פרטי החבר, לפני תהליך הרישום של המועמד.					
תחילת סמסטר ב'	במהלך סמסטר א'	יש לשלוח למדור השליחות מהגוף המוסמך		מדור מלגות/ שיווק שטח	₪ 2000	סטודנט/ת אשר היה בשליחות מטעם אחד הגורמים המוסמכים ואשר הגיע ללימודים במוסד עד שנתיים לאחר סיום השליחות	לכלל הסטודנטים	עידוד ותמריץ

המרכז האקדמי לב מעוניין לעזור לסטודנטים להשקיע את עיקר זמנם בלימודים התורניים והאקדמיים. לצורך כך, הוקם מערך הלוואות נרחב ומגוון המוצע כחלק מסל המימון לסטודנט. מטרת ההלוואות היא לאפשר לסטודנט לממן בעזרתן את הלימודים ואולי אף להיעזר בהן למחייה. מערך הלוואות מסייע לכל דורש ולא רק לסטודנטים נזקקים. ההלוואה הינה עד גובה שכ"ל לערך, ללא ריבית, עם החזר מינימאלי של 200 ש"ח לחודש, עד סוף התואר. כמו כן, צריך לסיים את ההחזר עד שנה לאחר סיום התואר.

סוג הלוואה	סכום	למי מיועד	טופס בקשה	אופן שליחת הבקשה	אופן שליחת הטפסים
קרן מגבית	עד 3,000 \$	לכלל הסטודנטים	בלב-נט > פניות > טפסים וקבצים	למלא באנגלית ולצרף מכתב אישי קצר באנגלית	להגיש לרכזת מלגות קמפוס לב-נוה לדוא"ל: milgot@jct.ac.il

*לאחר אישור ההלוואה ע"י הקרן, יישלח טופס להחתמת ערבים. הלוואה מעל 5,000 ₪ מצריכה שני ערבים עם תלושי שכר מעל 1,500 ₪. יש לצרף תלושי שכר וצילומי ת"ז של הערבים.

27. מלגות חיצוניות

המידע מופיע באופן כללי וניתן כשירות בלבד. לקבלת מידע מדויק ומעודכן יש לפנות ישירות לקרנות ולגורמים השונים. כל הסכומים המצוינים בחוברת זו ניתנים לשינוי ואינם סופיים. יש להתעדכן ישירות מול הגורם המממן.

הקרן לעידוד השכלה גבוהה באזורי סיוע ובירושלים - שנה ראשונה חינוך (הטבה 44/הטבה פריפריה של משרד הביטחון)

החל משנת תשע"ב ניתנת מלגת שכר לימוד לשנת הלימודים הראשונה לחיילים משוחררים ובוגרי השרות הלאומי/אזרחי אשר סיימו את שירותם החל מתאריך 1.10.2010 ואשר לומדים במרכז האקדמי לב. (כאשר הלימודים מתקיימים בעיר ירושלים). סטודנט אשר זכאי למלגה חייב לשלם את שכר הלימוד ישירות למרכז האקדמי לב לפי הכללים וכן לחתום על כתב התחייבות דיגיטלי באתר: <https://www.hachvana.mod.gov.il/Pages/default.aspx> של "האגף והקרן להכוונת חיילים משוחררים" (באזור אישי). המלגה תועבר לחשבון הפיקדון הצבאי האישי של הסטודנט עד כ-3 חודשים אחרי סיום שנה א' ובהתאם לדיווח ולאישור של המרכז האקדמי לב שהסטודנט אכן לומד בשנה הרלוונטית. פרטים נוספים על תנאי קבלת מלגה זו מופיעים באתר ההכוונה לחיילים משוחררים.

ממדים ללימודים

הטבה המיועדת ללוחמים, חיילים בודדים ועולים חדשים, מאפשרת המשך מימון של שכר לימוד לשנה החל משנה ב'.

לברורים נוספים יש לפנות למייל: mml@mod.gov.il

צה"ל מעניק מלגה מימון שכר הלימוד האקדמי לכל סטודנט שאושר ללמוד במסלולי העתודה השונים . המלגה בגובה של כ-10,500 ₪ לסטודנט במסלול העתודה שהתקבל ללימודי תואר ראשון במרכז האקדמי לב, בתחומי ההנדסה ובמדעי המחשב .

בנוסף, מדור עתודות בצה"ל מעניקים מגוון מלגות לסטודנטים הלומדים במסלול עתודה אקדמית כגון: מלגת הצטיינות "מועדון המאה", מלגת קיום לזכאים ומלגת פסיכומטרי. לפרטים נוספים מומלץ להיכנס לאתר atuda.org.il

גובה המלגות נקבע ע"י צה"ל בכל שנה. סטודנט בעתודה החרדית מקבל מימון שכר לימוד במכינה הקדם אקדמית. לפרטים ניתן לפנות למשרדי המכינה הקדם אקדמית בקמפוס לב בטלפון: 02-6751260

קרן אימפקט - לחיילים קרביים משוחררים

הקרן מיועדת לחיילים משוחררים מהמערך הלוחם בעלי תעודת שחרור בצבע זהב או כסף, על בסיס מצב סוציו-אקונומי. גובה המלגה \$5000 לכל שנת לימודים מתחילת הלימודים ועד סיומם (עד 4 שנים). ההרשמה למלגה פתוחה החל מה-1.3 בכל שנה ונסגרת ב-31.5. המלגה ניתנת לפני שנה א' או לפני שנה ב' האקדמית. סטודנט המקבל מלגה מקרן אימפקט, ישתלב בפעילות התנדבותית בקהילה בהיקף של 4 ש"ש כל שנה. ניתן לבצע את ההתנדבות במסגרת הקמפוס.

קרן הישג - לחיילים משוחררים שהוגדרו "חיילים בודדים"

הקרן מיועדת לחיילים משוחררים שהוגדרו בצה"ל כ"חיילים בודדים". מלגת הישג תכלול מימון מלא של שכר הלימוד לתואר ראשון, וכן תמיכה חודשית להוצאות קיום. לקבלת הנחיות על הגשת בקשה לקבלת המלגה על הסטודנט ליצור קשר ישירות עם הקרן ב"אגודה למען החייל" בטלפון: 03-5445731 הרישום למלגה מתחיל בסוף חודש מרץ ומסתיים בחודש יולי.

קרן גרוס - לחיילים משוחררים ובוגרות שירות לאומי

מלגה זו היא חלק מתכנית סיוע למימוש תכניות קידום אזורי מצוקה. גובה הסיוע המירבי עומד על 10,000 ₪ ומותנה באורך ובהיקף השירות ובתוכנית בה הוא מסתייע. זכאים להגיש בקשה אך ורק חיילים משוחררים ובוגרי השירות הלאומי בתוך 5 שנים מיום השחרור, אשר גרים בשכונות שיקום או בעיירות פיתוח לפחות שלושה אחים צעירים מהם וכן חיילים משוחררים ממשפחות ברוכות ילדים הגרים בכל ישוב בארץ. ניתן לבקש מלגה זו גם דרך המועצות המקומיות.

פרטים נוספים באתר: www.gruss.org.il

מלגת משרד החינוך

מעניק מלגות לסטודנטים במשך 4 שנות לימודיהם לתואר. בשנים האחרונות נעזרו מאות סטודנטים מהמרכז האקדמי לב במלגה זו וזכו במלגות בסדר גודל של 4,000 - 12,480 ₪ לשנה. הגשת הבקשות דרך האתר של משרד החינוך: <https://loan.education.gov.il>

פר"ח

בפרויקט חונכות (פר"ח) מתקיימים מפגשים של סטודנטים עם תלמידי בתי ספר יסודי על מנת להעשיר את עולמם, לחזק את ביטחונם העצמי ולסייע להם בתחום הלימודי. המפגשים נערכים פעמיים בשבוע, שעתיים לכל מפגש (4 ש"ש). המלגה בגובה: 7000 ₪

ההרשמה לתכנית פר"ח מתבצעת באתר פר"ח www.perach.org.il החל מחודש אוגוסט. מספר המקומות מוגבל וע"כ יש להקדים ולהירשם על מנת להגדיל את סיכויי הקבלה לפרויקט זה.

עולים חדשים

מנהל הסטודנטים מעניק מלגות שכר לימוד לתקופה של עד 3 שנות לימוד לתואר ראשון (כולל שנת הלימודים במכינה ועד שתי שנות לימוד לתואר שני). המלגה מיועדת לתשלום שכר לימוד בלבד והיא אינה מותנית במצב כלכלי או משפחתי. החל מהשנה השניה נדרשת התנדבות לקבלת המלגה.

כללי הזכאות למלגה:

- בעל מעמד עולה או אזרח עולה או קטין חוזר או בן עולים או עולה קטין שהחל את לימודיו הגבוהים בישראל בתוך 36 חודשים מיום עלייתו ועומד בקריטריונים של גיל:
 - זכאות למימון של תואר ראשון - מי שגילו ביום תחילת הלימודים אינו עולה על 27 שנים.
 - זכאות למימון של תואר שני - מי שגילו ביום תחילת הלימודים אינו עולה על 30 שנים.
- **יוצאי אתיופיה וקווקז** זכאים לסיוע מיוחד. לפרטים יש לפנות למנהל הסטודנטים. מידע נוסף אפשר למצוא באתר משרד הקליטה www.moia.gov.il
 - קיימות גם מלגות קיום על סמך מצב סוציו-אקונומי

מלגת קציר

המלגה מיועדת לאימהות חד הוריות עד גיל 42 או לצעירים רווקים החיים במצבי מצוקה וסיכון עד גיל 26. המלגה כוללת השתתפות של 10,000 ₪ שכר לימוד ומלגת קיום בגובה 6,000 ₪ למשך 3 שנים.

מלגות לחוג לרוקחות

קיימים שיתופי פעולה עם גופים חיצוניים למתן מלגות למימון שכ"ל בכפוף להתחייבות לעבודה לאחר סיום התואר.

מלגת משרד הבריאות

לתלמידי החוג לסיעוד ניתנת כהלוואה מותנית בהתחייבות ל-3 שנים עבודה בבית חולים ממשלתי לפי צרכי משרד הבריאות. המלגה בגובה: כ- 5,000 ₪ לארבע שנות הלימוד.

מלגות מיוחדות לסטודנטים במסלול העתודה האקדמית ע"י מדור עתודות בצה"ל

מדור עתודות בצה"ל מעניקים מגוון מלגות לסטודנטים הלומדים במסלול עתודה אקדמית כגון: מלגת הצטיינות "מועדון המאה", מלגת קיום לזכאים ומלגת פסיכומטרי. לפרטים נוספים מומלץ להיכנס לאתר atuda.org.il

מלגות מימון לימודים לציבור החרדי -טנא

התכנית מיועדת לסטודנטים/יות בוגרי/ות ישיבות קטנות/ תיכונים חרדיים. ניתן לקבל מימון של שכ"ל עד גובה כ-70% משכר הלימוד למשך התואר, במקרים מסוימים לימודי הנדסה (ניתן לקבל גם מלגות קיום לגברים בלבד). לפרטים נוספים, ניתן לפנות לרכז התכנית.

סטודנטים בוגרי ישיבות קטנות או בוגרות תיכונים חרדיים זכאים לקבל מלגות שונות. ניתן לקבל מימון של שכר לימוד עד גובה של כ-70% משכר הלימוד למשך התואר. לפרטים נוספים יש לפנות למדור מלגות.

1. מרכז ייעוץ ותמיכה לסטודנט

טלפון: 02-6751091 / merkazyeutz@jct.ac.il

במרכז התמיכה צוות רב מקצועי המעניק טיפול וייעוץ בלקויות למידה ונושאים רגשיים. ניתן לקבל מפגשים לטיפול ותמיכה בלקויות למידה ובהתמודדויות רגשיות שונות הטיפול ניתן בעלות מסובסדת ע"י אנשי מקצוע המפגשים נערכים בחיסיון. ניתן לקבוע פגישות ייעוץ אישיות עם מומחיות בתחום הלמידה. המפגשים בתשלום. ניתן לבקש מלגה עבור המפגשים.

שירות של טיפול וייעוץ רגשי מסובסד (חלק מהקמפוסים)

מפגשי ייעוץ או/ו טיפול במכלול רחב של קשיים ולבטים המותאם לצרכי הסטודנט ע"י מומחים בתחום. סודיות מובטחת לכל פונה לשירותי הייעוץ. מידע לגורם אחר יועבר רק על פי בקשה והרשאה בכתב של הפונה

סדנאות מקוונות לקבלת כלים להצלחה באקדמיה

במהלך השנה מתקיימות סדנאות מקוונות בנושא התמודדות עם בחינות ולחץ, ניהול זמן, שיפור למידה ועוד. אלו יכולים לסייע מאוד בהצלחה שלך בלימודים. הסדנאות ברישום מראש ובתשלום ומתקיימות בקבוצות נפרדות לגברים ונשים.

התאמות בדרכי למידה והיבחנות

התאמות באות לאפשר לסטודנט להביע את ידיעותיו ולהפגין את מלוא הפוטנציאל שלו על אף הלקות עמה מתמודד. ההתאמות ניתנות לסטודנטים המתמודדים עם לקות למידה, לקויות קשב, מצב רפואי קבוע או זמני, לקות תקשורתית או מצב רגשי. על מנת לבדוק זכאות להתאמות יש להעביר למרכז את המסמכים הנדרשים לאחר שהמסמכים נמצאו עדכניים וקבילים הם מועברים לבדיקה ע"י המומחים במרכז. ההתאמות

נקבעות לאחר הבדיקה ובהתאם למקובל במכון. אין התחייבות לקבלת ההמלצות הרשומות באבחון או במסמכים (מצוין בטבלה מטה פרוט של המסמכים הנדרשים לכל פנייה).

שימו לב! המכון מקבל רק אבחוני מת"ל המוכרים ע"י המועצה להשכלה גבוהה ולא אבחונים פרטיים או מכונים אחרים <https://www.nite.org.il/other-tests/matal>

יש אפשרות להגיש בקשה לסיוע במימון אבחון מת"ל ע"י הגשת בקשה למלגה כלכלית (יש לציין בבקשה מימון אבחון) או ע"י פנייה לדיקנים. את המסמכים יש להעביר למייל של מרכז הייעוץ מיום הקבלה ללימודים ועד 45 יום לפני תקופת המבחנים. יש לציין שם מלא ותעודת זהות במייל למרכז.

סוג השרות	תעריף עדכני מבוקש
פגישה ראשונה עם יועצת לקויות למידה. כולל יעוץ לפני אבחון	ללא עלות
המשך פגישות יועצות לקויות למידה	פגישה שניה והלאה 100 שח (כולל חצאי פגישות)
פגישה עם מטפל (עו"ס קליני)	פגישה ראשונה חינם המשך טיפול 150 לפגישה סטודנטים במילואים חינם
בדיקת אבחון מתל	ללא עלות
בדיקת אבחון שאינו מתל אם מאושר ע"י המרכז	150 שח
בדיקת מסמכים רפואיים ע"י רופא תעסוקתי	150 שח
ערעור על אבחון	100 שח
קנס בגין אי הגעה לפגישה ללא הודעה מראש	גובה עלות הפגישה (100/150)
קנס בגין אי שימוש בהתאמה חריגה בבחינה ללא הודעה מראש (חדר נפרד, משכתב, הקראה)	100 שח

כרטיס סטודנט הינו אישור רשמי על היותך סטודנט המרכז האקדמי לב. בתחילת השנה הראשונה של הסטודנט יונפק כרטיס אחד ללא תשלום.

חשוב!

בכרטיס הסטודנט מופיעה תמונת הסטודנט. סטודנט אשר לא העלה תמונה לאתר הרישום חייב לעשות זאת לא יאחר מיום ההיערכות. הנפקת הכרטיס נעשית אוטומטית לכל סטודנט שהעביר תמונת פספורט עד ליום ההערכות בלבד. כרטיסי סטודנט מונפקים אחת לסמסטר. כרטיס הסטודנט הינו רב שנתי ויש לשמור עליו לאורך כל תקופת הלימודים. מידי שנה, סטודנט אשר מצבו הכספי בחשבונות סטודנטיים תקין, יקבל כרטיס סטודנט ו/או מדבקה לאותה שנה"ל.

הכרטיס משמש את הסטודנט:

- לקבלת הנחות בתחבורה ציבורית - כרטיסי חופשי סמסטריאלי או שנתי.
- לסטודנטיים בקמפוס לב - לנוכחות בבית המדרש
- לסטודנטיים בקמפוס לב - לכניסה דרך השער הדרומי מכיוון בית וגן.
- לשימוש במכונות צילום משולבות (בחלק מהקמפוסים).
- להשאלת ספרים בספרייה (עתידי).

לסטודנטיים קמפוס טל ומח"ר - דעת, תבונה ניתנת הנחה במגוון חנויות באזור הקמפוס.

יש לשמור על הכרטיס לבל ייהרס או יאבד. במקרה של אובדן כרטיס או חוסר תקינות, ניתן להגיש פניה דרך הלב-נט. עוד < פניות < כרטיס סטודנט. הנפקת כרטיס חדש תחויב ב- 30 ש"ח בהו"ק.

קמפוס לב

גב' מדלן זדה - רכזת קריירה 02-6751063 / career@jct.ac.il
קבלת קהל: בתיאום מראש באמצעות המייל

מרכז קריירה נועד לסייע לסטודנטים ולבוגרים בהשתלבות בשוק העבודה. צוות המרכז עומד לרשות הסטודנט בכל עת, בהכוונה בחיפוש עבודה, הכנה לראיונות עבודה ומרכזי הערכה, שיפור קורות חיים, ומשרות ייעודיות המתאימות לכישוריך. מומלץ לצבור ניסיון מעשי תוך כדי הלימודים. מרכז קריירה מסייע באיתור המשרה המתאימה לך.

השירותים הניתנים במרכז:

- פגישות הכוון
- כתיבת קורות חיים
- הצעות עבודה
- הכנה לחיפוש עבודה
- טיפים לראיון עבודה
- סדנאות מקצועיות
- סדנאות בנושא חיפוש עבודה
- מפגשים עם בכירים בתעשייה
- סיורים בחברות

ח. בקמפוס

29. מעונות קמפוס לב

מעונות לנשואים

המרכז האקדמי לב מציע לסטודנטים וסטודנטיות נשואים אשר לומדים במרכז האקדמי לב, להתגורר בבניין המעונות לנשואים המכיל 64 יחידות דיור של שניים וחצי חדרים בגדלים שונים. הדירות נבנו בסטנדרטים הגבוהים והמחמירים ביותר תוך התחשבות בצרכיהם של משפחות צעירות בעלות רקע דתי.

כל יחידת דיור מכילה 2 חדרי שינה, מטבח עם פינת אוכל, שירותים, אמבטיה, בוילר, תשתית למכונת כביסה ומזגן. הדירות לא מרוהטות.

עלות השכירות בדירות הינה בין 2,500 ל-3,100 ש"ח בהתאם לגודל הדירה (לא כולל ארנונה, חשמל ומים וכן 100 ש"ח עבור ועד בניין). הזכאות והשיבוץ לדירות נעשה עפ"י דיוני ועדת הקבלה שבראשה עומד דיקאן הסטודנטים.

תינתן עדיפות לסטודנט אשר לומד לימודי קודש במסלול בית המדרש ואשר עומד בשאר הקריטריונים כולל ראיון זוגי. הגשת בקשה למגורים במעונות אלו, נעשית ע"י הרשמה באתר הרישום, ורק לאחר שהסטודנט/ית מתקבל ללימודים במרכז האקדמי לב. לאחר הרישום למעונות באתר, יוזמן הזוג לפגישה בוועדת הקבלה.

מעונות לרווקים

קמפוס לב מציע לסטודנטים רווקים אפשרות להתגורר במעונות, באווירה תורנית- השתתפות בתפילות הבוקר ומיד לאחר מכן סדר הלכה עם הר"מ האישי.

כיאה למוסד תורני חינוכי, כל דייר במעונות מתחייב להתנהג על פי כללים המופיעים בתקנון המעונות שעליו חותם כל סטודנט בזמן הרשמתו למעונות.

מנהל המעונות אחראי לשיבוץ הסטודנטים במעונות ולאכיפת תקנון המעונות על הדיירים, דואג לרווחת הדיירים וכן ממונה על אבות הבית.

פניות למשרד יכולות להתבצע באמצעות:

- פגישה בימים א'-ה' 13:15-14:15, במנהלת המעונות (בניין טננבאום, בקומת הכניסה)
- מייל: meonot@g.jct.ac.il
- טלפון 02- 6751125
- טופס שיוכנס לתיבה המוצבת ליד משרד מנהלת המעונות.

מעונות - מידע כללי

מבני המעונות כוללים למעלה מ-200 חדרים ודירות ב 5 מתחמים שונים, המיועדים ל-אחד, שניים או שלושה דיירים בחדר. חדרי ודירות המעונות כוללים בתוכם מטבחון, מקרר, חדר שירותים ומקלחת צמודים, מיטות, ריהוט והסקה מרכזית. בבניינים רוטשטיין וטננבאום החדשים, הדירה כוללת מזגן בכל חדר. ברחבי המעונות פרוסה רשת אלחוטית המאפשרת גלישה מהירה באינטרנט.

תעריפי המעונות לרווקים לשנת תשפ"ה

מחיר לשנה	סוג חדר
7,600 ₪	בירן- דירת 2 חדרים-4 בחדר גדול
7,800 ₪	בירן - דירת 2 חדרים - 3 בחדר קטן
8,100 ₪	בירן - דירת 2 חדרים - 3 בחדר גדול
9,400 ₪	בירן - דירת 2 חדרים - 2 בחדר קטן
9,500 ₪	בירן - דירת 2 חדרים - 2 בחדר גדול
9,850 ₪	בירן - 2 בחדר
10,100 ₪	רוטשטיין - 2 בחדר קטן עם מזגן
11,100 ₪	רוטשטיין - 2 בחדר גדול עם מזגן
11,500 ₪	רוטשטיין - חדר עם מרפסת - 2 בחדר
8,650 ₪	גליקמן/רוטשטיין/אמראגי - 3 בחדר
9,100 ₪	גליקמן- 3 בחדר גדול
9,200 ₪	גליקמן- 1 בחדר קטן
9,200 ₪	גליקמן - חדר עם מרפסת - 2 בחדר
9,600 ₪	גליקמן / אמראגי - 2 בחדר
11,500 ₪	גליקמן /אמראגי/בירן/ רוטשטיין - 1 בחדר
9,900 ₪	גליקמן - 2 בחדר גדול
12,200 ₪	טננבאום - דירת 2 חדרים + סלון - 2 בחדר
12,500 ₪	טננבאום - דירת 2 חדרים + מרפסת - 2 בחדר
12,900 ₪	טננבאום - דירת 2 חדרים + סלון גדול - 2 בחדר
14,300 ₪	טננבאום - דירת 4 חדרים - 1 בחדר

המחירים בטבלה תקפים לשנת הלימודים, דהיינו מהיום הראשון ללימודים עד סוף מועדי א' בסמסטר ב' (כולל חופשות חנוכה, פורים ופסח). המחיר למעונות מחושב בהנחה שלרוב הסטודנטים צפויים היעדרויות מהמעונות בגין מילואים, מחלה, שהייה בחו"ל וכד'. החיוב הינו חיוב שנתי.

התשלום למעונות הרווקים כולל, ארוחות בוקר (בסמס' אלול, החל מתחילת לימודי בית מדרש) וארוחות בשבתות פתוחות וחגים ברישום מראש על ידי הרמים.

- במעונות ניתנת בחדרים זכות קדימה לסטודנטים הנמצאים באותו החדר משנה קודמת.

מחירי המעונות המופיעים בטבלה הינם בשנת לימודים רגילה. במידה וישתנו הנסיבות עקב כל גורם שהוא ייתכן ויחולו שינויים בתעריפים.

*בבניינים אמראגי', גליקמן, ובירן: המחירים שלהלן כוללים ארנונה וצריכות חשמל ומים.

*בבניינים רוטשטיין וטננבאום: המחירים שלעיל כוללים ארנונה אך אינם כוללים צריכות חשמל ומים. תשלום חשמל ומים בבניינים טננבאום ורוטשטיין ייגבה באמצעות חיוב שנתי אחיד שיקבע מדי שנה ע"י מדור חשבונות תלמידים.

*לקראת חופשת הקיץ מנהלת המעונות יוצאת בהודעה לזיכוי של החדרים (סיום חוזה). *סטודנטים אשר מבקשים להישאר במעונות בתקופת הקיץ (סוף מועדי א' של סמסטר ב') חייבים להגיש בקשה מיוחדת. במקרים מיוחדים תאושר שהייה במעונות. מחיר המעונות בחופשת הקיץ יפורסם לקראת סוף השנה.

- סטודנטים שיירשמו/ייכנסו למעונות בסמסטר ב', יחויבו בתשלום למעונות בהתאם לתקנון, פרטים במשרדי המעונות.

הפעילות	מועד	הערות
קליטה במעונות	בתחילת סמסטר אלול	קבלת מפתח + חתימה על כניסה לחדר
ביקורת ניקיון מקיפות	כל חודש	ישלח מייל מספר ימים לפני הביקורת
ביקורת תקינות ציוד החדר	מעת לעת	
הדברת מזיקים	בתקופת הקיץ ובחודש ניסן	
פינוי המעונות	בסוף מועדי א' של סמסטר ב'	החזרת מפתח + חתימה על טופס הזדכות + ניקיון
שהייה בקיץ	מסוף מועד א' בסמסטר ב' ועד תחילת סמסטר אלול או כפי שיפורסם	יתקבלו אך ורק פניות חריגות
שיפוצים ותיקונים מקיפים	בחופשת הקיץ	קומות מסוימות תהיינה סגורות עד תום השיפוץ

ביטול או החלפת מעונות

ניתן להגיש בקשה לשינויים לאבות הבית או מנהל המעונות. סטודנט המצטרף למעונות עד חודש וחצי מתחילת סמסטר א' יחויב מתחילת שנה וסטודנט המצטרף לאחר מכן, יחויב בתשלום מתחילת החודש הלועזי בו הצטרף. שינוי חדר - סטודנט העובר חדר באמצע השנה יחויב בתשלום עבור כל חדר באופן יחסי למספר הימים בו שהה בכל חדר.

עזיבה - שכירות המעונות היא לשנה שלמה. סטודנט העוזב את המעונות (עקב עזיבת לימודים, חתונה, מעבר למגורים במקום אחר וכדו'), יחויב על המעונות לפי טבלה זו:

סיבה ומועד עזיבת המעונות	חיוב
לא אושר לסטודנט מגורים במעונות. או ביטול הרשמה ע"י הסטודנט בתוך 14 יום ממועד הרישום או לפחות 14 יום לפני תחילת שנה"ל.	המקדמה עבור המגורים במעונות תוחזר.
עתודאי שנקלט במעונות ולא אושר ע"י צה"ל	יחויב בתשלום עד ליום שבו יזדכה על החדר.
תלמיד שהופסקו לימודיו ע"י המרכז (עקב חוסר הצלחה בלימודים)	יחויב בתשלום עד ליום שבו יזדכה על החדר.
תלמיד שהפסיק את לימודיו במרכז או תלמיד שהפסיק את מגוריו במעונות ו/או ביקש לבטל את כתב ההרשאה למגורים במעונות במהלך	יחויב בתשלום מלא עד סיום החוזה אלא אם כן יש ברשימת ההמתנה של מנהלת המעונות, סטודנט לאכלוס מידי, ובמקרה זה ישלם חודש וחצי מיום בו יזדכה על חדרו.

	תקופת ההתקשרות או תלמיד שסולק מהמעונות (עקב בעיית משמעת)
יחויב בתשלום של חודש וחצי נוספים מהיום בו יזדכה על חדרו	סטודנט שמתחתן (בכפוף להצגת הזמנה)

הבהרות והגדרות

כל עדכון שיגיע ממנהלת המעונות למדור חשבונות סטודנטים עד ה-10 באותו חודש יעדכן את הגביה של החודש הקרוב.

"סמסטר אלול" - מתחילת הלימודים עד היום האחרון שלפני תחילת סמסטר א'.

סמסטר א' - תחילת סמסטר א' עד היום האחרון שלפני תחילת סמסטר ב'.

סמסטר ב' - תחילת סמסטר ב' עד היום האחרון של בחינות מועדי א' של סמסטר ב'.

במקרה של עזיבת סטודנט במהלך השנה תיגבה יתרת החוב על המעונות, אם יש, בתשלום הבא של הסטודנט לאחר עזיבתו.

מה מקבלים ומה יש להביא?

החדר העומד לרשות הסטודנט כולל מיטה, מזרן, שולחן עבודה, כיסא, מדפים, מקרר, ארונית בגדים וציוד ניקוי (יחולק לדיירים חדשים בלבד רק פעם אחת, בתחילת שנה"ל). בבניינים טננבאום ורוטשטיין החדשים, יש גם מזגן בכל חדר.

על הסטודנט להצטייד ב: שמיכה, כרית, כלי מיטה, כלי היגיינה ופריטים נוספים לצורך ניהול אורח חיים תקין. (כגון: קומקום חשמלי, כלי אוכל וכו')

נוהל עזיבת המעונות

עם סיום הלימודים או סיום מועד א' של סמסטר ב' על הסטודנטים לפעול כמפורט כאן:

החזרת החדר למצב שבו התקבל, נקי וללא פגמים .

החזרת מפתח החדר לאב הבית.

חתימה על טופס הזדכות אצל אב הבית.

סטודנט שעוזב את חדרו, חברי החדר הנותרים ישלמו מיד על פי התעריף המקובל במעונות עפ"י מספר סטודנטים בחדר ובהתאם למספר הימים הנותרים למגורים בחדר. סטודנט שיהיה מעוניין להמשיך ולשלם על פי התעריף הקודם, עליו לפנות למנהלת המעונות בבקשה להעבירו לחדר עם מספר סטודנטים המתאים לתשלום השנתי שהוא משלם.

אב הבית

כדי להקל על דיירי המעונות, ממונה על כל פנימייה סטודנט שהינו אב בית. מתפקידיו: קליטת הסטודנט בחדר (החתמה על טפסים, נתינת מפתח וכו'), חלוקת חומרי ניקוי וציוד (לדיירים חדשים בלבד בתחילת השנה), הושטת עזרה ונתינת עצה לכל דייר. רשימת אבות הבית תלויה על לוחות המודעות בבנייני המעונות השונים.

מפתח לחדר

סטודנט יקבל מפתח מקורי לחדר מידי אב-הבית. 'מפתח מקורי' פירושו מפתח, שעליו מוטבעת אות המסמלת את הפנימייה ולידה מספר החדר. לדוגמא: "ר' 202" = חדר מספר 202 בפנימיית רוטשטיין.

המפתח המקורי יוחזר בסיום שנה"ל עם פינוי המעונות או עם עזיבת הסטודנט (המוקדם מביניהם).

במקרה שאבד המפתח יש לדווח לאב הבית ולבקש מפתח מקורי חדש. מפתח אחר יסופק במקום זה שאבד ומהסטודנט ייגבה סכום כספי מסוים, בגין הוצאות. חל איסור לשכפל מפתח נוסף.

תפילות

בבית המדרש מתקיימים מספר מניינים לתפילות שחרית מנחה וערבית. לוח הזמנים של התפילות מפורסם באתר לב-נט או בלוח המודעות בכניסה לבית המדרש.

תקלה בחדר - נוהל דיווח

במידה ונתגלה ליקוי או תקלה בחדר, על הסטודנטים לדווח על כך במוקד דיווח תקלות בכתובת

moked.jct.ac.il

ניקיון החדר

יש לשמור על ניקיון החדר וסביבתו. על הדיירים לנקות בצורה סבירה את החדר בסוף כל שבוע, דהיינו ביום חמישי או שישי וכן לפני עזיבת החדר לתקופה של מעל 3 ימים (כמפורט בתקנון המעונות). בכל חודש נערכות ביקורות ניקיון שבהן נבדק ניקיון החדר וסידורו. במידה ומנהלת המעונות תחליט שהחדר אינו עומד בתנאי הניקיון יוזמן מנקה על חשבון חברי החדר.

בתחילת כל שנה מנהלת המעונות תחלק לסטודנטים בשנה א' בלבד הגרים במעונות, חלוקה ראשונית בלבד של חומרי ניקוי לשירותים ולרצפה, מטאטא, מגב, סחבה וכף אשפה. בהמשך השנה על הדיירים לדאוג למוצרים אלו.

הודעות לדיירי המעונות

מעת לעת מתפרסמות הודעות מטעם הנהלת המעונות באמצעות הדוא"ל: יש לוודא כי כתובת המייל של הסטודנט במזת"ל הינה עדכנית ומדויקת.

חפצים ללא בעלים באזור המעונות

הזדכות על החדר כוללת הוצאת כל החפצים מהחדר. חפצים שיישארו דינם הפקר! כמו כן, במהלך כל השנה, חפצים אשר יימצאו באזור המסדרונות ובשטח המעונות (מחוץ לחדרים) דינם הפקר.

אירועים ושבתות

בכל שבת במשך השנה וכן בימים נוראים ובחגים מתארחים במכון הר"מים ובני משפחותיהם, לפי תורנות. הנהלת המרכז האקדמי לב רואה בעין טובה השתתפות פעילה של הסטודנטים בשבתות וימים טובים, דבר המוסיף לאווירה

המיוחדת והמגבשת השוררת בקמפוס. כדי להשתתף בסעודות בשבתות ובימים טובים, יש להירשם מראש דרך הר"מ. יש לעקוב אחר הפרסומים בלוח המודעות בבית המדרש. לפרטים לגבי תשלום על סעודות השבת יש לפנות לאחראי. יש לציין שאירוח הר"מים יתקיים מפעם לפעם בחדריהם של הסטודנטים. מנהלת המעונות תשתדל ליידע את הסטודנטים על האירוח, למעט מקרים בלתי צפויים. חובה על הסטודנט להכניס את הציוד האישי לארונות על פי דרישת מנהלת המעונות.

הדלקת נרות

הדלקת נרות חנוכה, אפשרית אך ורק בכניסה לבנייני אמרג'י רוטשטיין וטננבאום במקום המיוחד לכך בלבד!

אורחים

כדי לשמור על סדרי בטיחות ומינהל תקינים, אין להלין אורחים כלשהם ללא אישור מוקדם מאב הבית (למעט מקרים בלתי צפויים, הטעונים דיווח בבוקר שלמחרת). אירוח ללילה אחד שאושר ע"י אב-הבית אינו בתשלום. החל מהלילה השני יידרש אישור נוסף ממנהל המעונות. במקרה שסטודנט רוצה להזמין אורח לשבת וכדו' לסעודות ו/או לינה יתואם הדבר לפני האירוח עם אב-הבית. בחלק מהמקרים יש לשלם על הסעודות, בהתאם לתעריף שייקבע.

זמני הפעלת הסקה מרכזית וחימום מים

הנתונים שלהלן נכונים לבניינים: גליקמן, רוטשטיין ובירן.

במעונות טננבאום:

- חימום המים נעשה ע"י הדלקת הבויילר או לחילופין ע"י דוד-שמש.
- חימום החדרים נעשה ע"י מזגנים המותקנים בכל חדר.

ימים	שעות הפעלת מים חמים	שעות הפעלת הסקה בחדרים
א'-ה'	09:00-06:00	05:00-09:00
	14:30-12:30	11:30-14:00
	18:00-16:00	17:00-01:00
	01:00-20:00	
ו'	09:30-06:00	05:00-11:00
	12:30- כניסת שבת	16:00-01:00
שבת	צאת השבת-01:00	06:00-08:00 12:00-16:00 18:00-01:00

המידע לעיל כפוף לשינויים כפי שיתפרסמו במשך השנה בחופשות השונות זמני הפעלת ההסקות וחימום המים ישתנו בהתאם למדיניות המרכז האקדמי לב.

חדר כביסה

במתחם המעונות - בבניין בירן, בקומת קרקע נמצא חדר כביסה. המרכז האקדמי לב משתתף בחלק מן העלויות של הפעלת המכונות. על הסטודנט להצטייד באבקת כביסה ומרכז כביסה לפי הצורך. לרשות הסטודנטים עומדות מכונות ייבוש. סטודנטים יכולים לייבש כביסה בשעות הלילה בתלייה על גבי מתקן במסדרונות אך לא בחדרי המדרגות.

מחיר הפעלת מכונת ייבוש: 4 ₪.

מחיר הפעלת מכונת כביסה: 4 ₪.

מכונות הכביסה מתוחזקות ע"י קבלן חיצוני. לקבלת החזר כספי במקרה שהוכנס כסף למכונה ומסיבה כלשהי לא פעלה המכונה או לא החזירה עודף, יש לפנות ישירות לקבלן ולהגיש בקשה עם תיאור קצר של האירוע (פרטי הקבלן מופיעים בחדר הכביסה).

30. מעונות קמפוס טל

המרכז האקדמי לב מציע לסטודנטים וסטודנטיות נשואים אשר לומדים במרכז האקדמי לב, להתגורר בבניין המעונות לנשואים המכיל 64 יחידות דיור של שניים וחצי חדרים בגדלים שונים. הדירות נבנו בסטנדרטים הגבוהים והמחמירים ביותר תוך התחשבות בצרכיהם של משפחות צעירות בעלות רקע דתי.

כל יחידת דיור מכילה 2 חדרי שינה, מטבח עם פינת אוכל, שירותים, אמבטיה, בוילר, תשתית למכונת כביסה ומזגן. הדירות לא מרוהטות.

עלות השכירות בדירות הינה בין 2,500 ל-3,100 ₪ בהתאם לגודל הדירה (לא כולל ארנונה, חשמל ומים וכן 100 ₪ עבור ועד בניין). הזכאות והשיבוץ לדירות נעשה עפ"י דיוני ועדת הקבלה שבראשה עומד דיקאן הסטודנטים.

תינתן עדיפות לסטודנט אשר לומד לימודי קודש במסלול בית המדרש ואשר עומד בשאר הקריטריונים כולל ראיון זוגי. הגשת בקשה למגורים במעונות אלו, נעשית ע"י הרשמה באתר הרישום, ורק לאחר שהסטודנט/ית מתקבל ללימודים במרכז האקדמי לב. לאחר הרישום למעונות באתר, יוזמן הזוג לפגישה בוועדת הקבלה.

מעונות לרווקות

קמפוס טל מציע לרווחת הסטודנטיות מעונות ומשקיע בהם מאמצים מרובים כך שהסטודנטית תוכל לשהות במסגרת של אווירה דתית ובאווירה בטוחה. מועמדות חדשות יכולות ליצור קשר במייל של המעונות meonot-tal@ict.ac.il לגבי שאלות וביירוטים, וכן על מנת לתאם ביקור התרשמות מהמעונות.

מיקום המעונות

מעונות קמפוס טל נמצאים בשכונת קריית משה וגבעת שאול הסמוכות לקמפוס טל.

מחיר המעונות	סוג חדר	בניין
8,756 ₪	חדר של 2	שנה א' רח' בן ציון 1
8,096 ₪	חדר של 3	
10,340 ₪	חדר של 2+ שירותים+ מקלחת	נג'ארה 2
8,690 ₪	חדר של 2+ מרפסת	
8,360 ₪	ממ"ד של 2	
7,530 ₪	חדר של 3	

כללי

- רישום למעונות לסטודנטיות חדשות עד לתאריך יח' באב תשפ"ד 12.08.24 לאחר מועד זה הרישום יתבצע על בסיס מקום פנוי .
- רישום למעונות לסטודנטיות בשנים ב' – ד' על פי המייל המפורט אשר נשלח לכלל תלמידות המכון.
- סדר העדיפות בשיבוץ למעונות נעשה על פי שיקולי ההנהלה.
- השימוש במעונות הוא מהיום הראשון ללימודים ועד לסוף מועדי א' של בחינות סמסטר ב' (כולל חופשות חנוכה, פורים ופסח וחופשים בלתי צפויים) .
- המחיר למעונות הינו קבוע ואינו תלוי בשהייה במעונות בפועל.
- הגשת הבקשה לדיור במעונות (סטודנטיות לשנה א') חייבת לכלול:
 - הגשת טופס בקשה דרך האתר
 - תשלום מקדמת מעונות
 - הגשת טופס הוראת קבע חתום ע"י הבנק
 - חתימה על תקנון המעונות (באתר הרישום) .
- רק סטודנטית שתגיש את כל המסמכים שצוינו, יובטח לה מקום במעונות על פי סדר העדיפות שיקבע ע"י ההנהלה, ועל בסיס כל הקודמת זוכה . המחיר למעונות הינו עבור המגורים בלבד ואינו כולל ארוחות. המחיר כולל שימוש במים, חשמל ותשלום הארנונה. דירה אשר עלות החשמל לחודש הינה מעל 1,200 ש"ח לסטודנטית לשנה, תחויב בתשלום העלות מעבר לסכום הנ"ל . בחופשת הקיץ מעונות קמפוס טל סגורים לסטודנטיות . מחיר המעונות בחופשת הקיץ, לסטודנטיות שתאושר להן השהייה במעונות באופן מיוחד, ייקבע ע"י צוות המעונות.

ביטול או החלפת מעונות

הצטרפות מאוחרת - סטודנטית המצטרפת למעונות באמצע השנה (כולל סטודנטית שהייתה ברשימת המתנה) תחויב בתשלום באופן יחסי למספר הימים בשנת הלימודים בהם שהתה מעונות .

עזיבה - שכירות המעונות היא עד לסוף השנה האקדמית . סטודנטית שעוזבת את בנייני המעונות תחויב בהתאם לטבלה זו:

סיבה ומועד עזיבת המעונות	חיוב
לא אושר לסטודנט מגורים במעונות. או ביטול הרשמה ע"י הסטודנט עד לתאריך ח' באב 12.08.24	המקדמה עבור המגורים במעונות תוחזר
עתודאי שנקלט במעונות ולא אושר ע"י צה"ל	יחויב בתשלום עד ליום שבו יזדכה על החדר
תלמיד שהופסקו לימודיו ע"י המרכז (עקב חוסר הצלחה בלימודים)	יחויב בתשלום עד ליום שבו יזדכה על החדר
תלמיד שהפסיק את לימודיו במרכז או תלמיד שהפסיק את מגוריו במעונות ו/או ביקש לבטל את כתב ההרשאה למגורים במעונות במהלך תקופת ההתקשרות או תלמיד שסולק מהמעונות (עקב בעיית משמעת)	יחויב בתשלום מלא עד סיום החוזה אלא אם כן יש ברשימת ההמתנה של מנהלת המעונות, סטודנט לאכלוס מידי, ובמקרה זה ישלם חודש וחצי מיום בו יזדכה על חדרו
סטודנט שמתחתן (בכפוף להצגת הזמנה)	יחויב בתשלום של חודש וחצי נוספים מהיום בו יזדכה על חדרו

הבהרות והגדרות

סמסטר אלול - מתחילת שנת הלימודים עד היום האחרון שלפני תחילת סמסטר א'.

סמסטר א' - מתחילת סמסטר א' עד היום האחרון שלפני תחילת סמסטר ב' (כולל חופשת סמסטר) סמסטר ב' - מתחילת סמסטר ב' עד היום האחרון של בחינות מועדי א' של סמסטר ב'.

במקרה של עזיבת סטודנטית במהלך השנה תיגבה יתרת החוב, אם יש, בתשלום הבא של הסטודנטית.

הציוד העומד לרשות הסטודנטיות במעונות

כל דירה מצוידת במיטות, כיסאות, שולחנות כתיבה, ארונות. בנוסף בכל דירה: מקרר, מיקרוגל, כיריים, מתקן לייבוש כביסה, שולחן מטבח, כסאות מטבח, וארונות מטבח . בבניין המעונות ניתנים שירותים נוספים כגון: מחסן, מכונת כביסה בתשלום, מכשיר קולר, פינות ישיבה, חדר לימוד ואינטרנט אלחוטי.

חימום המעונות

בבניין המעונות קיים חימום המופעל בימי החורף בשעות הערב והבוקר. אין להכניס חימום נוסף מכל סוג שהוא לבניין המעונות.

נוהל ניקיון

ניקיון המעונות מתחלק לשניים :

- ניקיון הבניין וסביבתו באחריות הנהלת המעונות .
 - ניקיון הדירות עצמן באחריות הבנות.
- על כל סטודנטית המתגוררת במעונות לדאוג לסדר את חדרה מידי יום, ולהשתתף בתורנות הניקיון של הדירה . תורנות הניקיון נקבעת ומתבצעת על ידי בנות הדירה.

נוהל תקלות

כל סטודנטית מתבקשת לדווח על כל תקלה שמתגלית בדירתה למוקד שכתובתו moked.jct.ac.il פניות דחופות יטופלו מיידית ויתר הפניות יטופלו בטיפול השבועי ע"י אב הבית במעונות.

הודעות לסטודנטיות

הודעות לסטודנטיות יישלחו למייל האישי של הסטודנטית . על סטודנטית המעדכנת את כתובת המייל החדשה שלה , לעדכן גם את צוות המעונות ע"י הודעה בכתב למייל המעונות. (להלן)

חפצים שהושארו במעונות בקמפוס טל

עם עזיבת הסטודנטית עליה לפנות את כל חפציה מבניין המעונות. חפצים שהושארו במעונות אחרי עזיבת הסטודנטית, יהיו בגדר הפקר ויטופלו על פי החלטת צוות המעונות.

אם הבית

אם הבית

מתגוררת במעונות והיא אחראית על :

- השראת אווירה ביתית, חברתית במעונות .
- טיפול באחזקה שוטפת של הדירות במעונות .
- שיבוץ הסטודנטיות בחדרים .
- אכיפת תקנון המעונות .
- טיפול בבעיות המתעוררות במעונות.

31. מח"ר טל-תבונה

לתבונה ארבע דירות מאובזרות בתוך המתחם המטופח של נווה ירושלים בשכונת הר-נוף בירושלים. הדירות ממוקמות במרחק כעשר דקות נסיעה מהקמפוס. לכל שתי דירות יש מדריכה המחנכת ודואגת לרווחת הבנות וניתן לפנות אליה בכל עניין. העלות לבת במעונות היא בין 7,500-9,000 ₪ לשנה"ל תשפ"ב לכל סטודנטית. לרישום למעונות יש ליצור קשר עם מזכירת תבונה בטלפון 02-6547206.

32. בטחון ובטיחות

קמפוס לב

מחלקת הביטחון אחראית על ריכוז ענייני הביטחון והשמירה. מחלקת הביטחון דואגת לכל ענייני הביטחון השוטף - הפעלת שומרים, טיפול בחפצים חשודים, טיפול באנשים חשודים וכדו'. השמירה בלילות ובשבתות מתבצעת בשכר ע"י סטודנטים המעוניינים בכך.

יציאות חירום

בכל בניין אקדמי ובכל פנימייה מוצבים שלטים מכוונים ליציאות חירום. במקרה שבו צריך להשתמש ביציאת החירום יש להקפיד על הכללים הבאים:

- יש לצאת דרך היציאה הקרובה ביותר ולהתאסף בחוץ.
- אין להתאסף בכבישים, אלו צריכים להישאר פנויים למעבר רכבי חירום.
- יש להתקשר לגורמים המתאימים שיוכלו לטפל בעניין, כגון: מכבי אש, מד"א, קב"ט, חובש וכדו'.

מקלטים

מקלט	מיקום מפורט
בניין ויילר	קומת קרקע
בניין לעו	קומת קרקע
בניין מינהלה	בקומת כניסה
סוכצ'בסקי חדר אוכל	חצי קומה מעל חדר אוכל
מעונות אמרג'	מחסן אחזקה
מעונות גליקמן	חדר מחשבים
מעונות רוטשטיין	חדר מחשבים
מעונות בירן	מקלט קומה 0
מעונות שרמן ב'	מועדונית הישיבה התיכונית
מעונות טנבאום	ממ"ק בכל קומה

סיוע רפואי - במידה ויש צורך בחובש או מע"ר ניתן ליצור קשר עם:

זמן פעילות	שם החובש	טלפון
כונן יום	מאיר קומר	052-2519885
	אלכס קליין	02-6751107
	משה וייס	050-9346099
	יגאל אייזנברג	054-4567825

052-3121443	הרב אמנון חדרי	
052-4300538	הרב טל אייזנברג	
052-6071494	ישי פרידמן	
052-5665620	יגאל פזרקר	
052-5665969	שלומי בן חמו	
054-9707870	מרדכי שנלר	כונן לילה

עזרה ראשונה

בקמפוס לב ישנם תיקי עזרה ראשונה במקומות הבאים :

- בכניסה לבניין ויילר
- במשרד המעונות
- בחדר הכושר
- במשרד מנהל סטודנטים (בניין ישראל)
- במשרד אגף תשתיות (בניין המנהלה)
- במשרד אחזקה (בניין המנהלה)
- במעונות לנשואים

קמפוס טל

יציאות חירום :

- בית הדפוס 7 קומה - 6 חדר מרצים
- בבית הדפוס 7 קומה 2 - יציאת חירום מחדר "פרת" וממעבדת "מירון"
- בבית הדפוס 7 קומה 3 - יציאת חירום ליד הקפיטריה
- בבית הדפוס 9 קומה 1 - יציאת חירום מהמרפסת ומהמדרגות לחניון
- בבית הדפוס 9 קומות 1 ו-3 - יציאת חירום מהמדרגות לחניון
- בבית הדפוס 11 לובי 2 קומה 1 - יציאת חירום מכיתה 1121

עזרה ראשונה

יעל זדה - במזכירות בניין 7 קומה 3 (ליד הקפיטריה) טלפון: 054-7586246

אלי שטרית - 052-4767369

תיקי עזרה ראשונה נמצאים ברחבי הקמפוס במקומות הבאים :

- בניין 7 קומה 2 - במשרד אחזקה אצל אלי שטרית
- בניין 7 קומה 3 - במשרד של מנהלת הלשכה - יעל זדה
- בניין 7 קומה 6 - במרכז שירות
- בניין 11 לובי 4 - קומה 1

בניין 11 לובי 2 קומה 2 - במשרד של אורלי אדמן

בניין 11 לובי 1 קומה 3 - אצל פולט שוסטר

בניין המעונות - בן ציון 49 + נג'ארה 26

מכשיר החייאה נמצא בבניין ברח' בית הדפוס, 7 קומה 2 מול הכניסה.

מח"ר טל-תבונה - תיק עזרה ראשונה בניין 9 קומה

33. עבודות סטודנטים

במרכז האקדמי לב קיים מערך גדול ומבוסס של עבודות סטודנטים אשר מקיף מספר תחומים כגון: שמירה, בדיקת תרגילים, שיעורי עזר, ארגון, הפקת ימים פתוחים וכנסים, אבות בית במעונות, טלמרקטינג, עבודות משרדיות, שמירה של מעבדות, אחראי ספריה ועוד.

אתר עבודות סטודנטים: student-work.jct.ac.il

התפקידים במסגרת עבודות סטודנטים ופרטי המעסיק עבור כל תפקיד מופיעים באתר המרכז האקדמי לב

[/https://www.jct.ac.il](https://www.jct.ac.il)

תעריפי שכר סטודנט

נכון לשנת תשפ"ד התעריף הבסיסי הינו 34.95 ₪ ברוטו לשעה (ללא ותק צבאי). על חלק מהעבודות משולם שכר גבוה יותר, כגון: שיעורי עזר - 70 ₪, תרגול קבוצתי (מעל 5 סטודנטים) - 90 ₪ (לשעה עגולה - 60 דקות). המרכז האקדמי לב רואה חשיבות רבה בשילוב סטודנטים בעבודות השוטפות, מתוך הבנה שדרך עבודות הסטודנטים ניתנת לסטודנט תחושת שותפות בעשייה וכן סיוע כלכלי מכובד. לבירור ולקבלת מידע על מגוון העבודות ויצירת קשר, ניתן לפנות לרכזת עבודות סטודנטים וכן גם למזכירות המחלקות והחוגים האקדמיים.

רישום למאגר עבודות סטודנטים

בטרם תחילת העבודה הסטודנטים ירשמו למאגר "הסטודנטים העובדים" באמצעות אתר student-work.jct.ac.il יש לצרף טופס 101, טופס פרטי בנק, וטופס הצהרה על קרבת משפח. רק לאחר רישום במאגר ומילוי הטפסים הנדרשים לחתימה על חוזה יכול הסטודנט להתחיל לעבוד בתפקיד שהוגדר לו.

אופן העברת הדיווח:

הסטודנטים ידווחו את שעות עבודתם למעסיקם באתר student-work.jct.ac.il לא יאוחר מ-21 בחודש לפי הלוח הלועזי, עבור החודש החולף. לאחר אישור המנהל, הדיווח מועבר ישירות לרכזת עבודות סטודנטים לביצוע התשלום.

ט. מעבדות מחשבים, מכונות צילום, סריקה והדפסה

מחלקת מחשוב אחראית על הפעלת מעבדות מחשבים בכל הקמפוסים. כחלק ממגמה ירוקה והצורך להימנע משימוש מיותר בנייר, מוצבות ברחבי הקמפוס מכונות משולבות לסריקה וצילום מסמכים המאפשרות שליחת המסמכים במייל. במכונות המשולבות ניתן להדפיס גם חומרי לימוד שונים ולהדק את החוברות במהדקים

תעשייתיים הנמצאים במרכזי ההדפסה . ההפעלה נעשית באמצעות כרטיס או שם משתמש אותם ניתן לטעון דרך אתר לב-נט <חשבונות וכספים >הזמנת הדפסות . ההדפסה אינה אוטומטית. לביצוע ההדפסה יש להעביר את כרטיס הסטודנט במקום המיועד לכך במכונה. הסכום ייגבה בחיוב הוראת הקבע, בחודש הקרוב לרכישה .קמפוס לב - קומת קרקע בבניין המעונות ע"ש גליקמן ברחבי הקמפוס נמצאות בנוסף מכונות צילום המתופעלות ע"י אגודת הסטודנטים.

פורטל תמיכה

למחלקת תקשוב יש פורטל תמיכה הכולל בתוכו מדריכים מפורטים לכל מערכות המחשוב בקמפוס, תוכנה חינמיות להורדה, טיפים ותשובות לשאלות נפוצות:

י. שירותים כלליים

תשלום שנתי חד פעמי בגין פעילויות רווחה ושירותים כלליים בקמפוסים הינו 120 ₪ . תשלום זה ייגבה מחשבון הסטודנט בתשלום אחד בהוראה לחיוב חשבון בהתאם לטבלת פריסת התשלומים.

34. שירותים כלליים - קמפוס לב

חדר אוכל

לרווחת הסטודנטים, ישנו חדר אוכל המציע ארוחת בוקר וארוחת צהריים. התשלום עבור המעונות כולל ארוחת בוקר . חדר האוכל נמצא בבניין סוכצ'בסקי בקומה 0.

שירותי מזון – קפיטריות

חדר האוכל ממוקם בבניין סוכצ'בסקי, ומופעל ע"י חברה עצמאית. חדר האוכל מציע ארוחת צהריים בשרית בין השעות 12:15-14:00.

קפיטריה חלבית

בבניין סוכצ'בקי - בקומה ב' שעות פתיחה 09:00-21:00 בבניין בראוז - בקומה השלישית סמוך ללוקרים יש פינת קפה המופעלת ע"י הסטודנטים. מכונות לשתייה ומזון מפוזרות ברחבי הקמפוס.

מזנון בשרי

בבניין סוכצ'בקי - בקומה א'. שעות פתיחה 13:45-16:00

דואר

דברי דואר (חבילות ומכתבים) הממוענים עבור סטודנטים המתגוררים במעונות אשר מסרו את כתובת המרכז האקדמי לב (הועד הלאומי, 21 י-ם) ככתובתם, נאספים מתיבת הדואר הראשית של המרכז האקדמי לב . בעת האיסוף, דברי הדואר מוחתמים בתאריך ההגעה וממוינים לתוך מגירות הדואר לפי סדר א"ב של שם המשפחה, מגירות הדואר נמצאות בקומה 0 של בניין רוטשטיין. דבר דואר גדול (מעטפות עבות וחבילות) שאינו מתאים למגירות הדואר יונח בארון הנמצא מתחת למגירות.

לפני פינוי הדואר ישלח מייל לסטודנטים במעונות. על כל דייר לבדוק את מגירת הדואר שלו לפחות פעם אחת בחודש. דואר ישן של סטודנטים מפונה אחת לחודש. דואר שלא ייאסף במהלך החודש ע"י הנמען, יפונה ויאוחסן בשקים במשרד המעונות למשך שבועיים ולאחר מכן יועבר לגריסה. דואר רשום יושב לשולח. חשוב לציין כי, השירות ניתן לסטודנטים מהמעונות בלבד, אולם לא נוכל לשאת בכל אחריות אם הסטודנט לא לקח את דבר הדואר מן התיבה או מתעלם מהמכתב או ההודעה שהונחה בתיבתו. חובה על הסטודנטים העוזבים לדאוג לשינוי כתובתם בכל המקומות ששולחים דואר. דבר זה גורם טרחה ועוגמת נפש לאבות הבית. השליח מטעמנו מקבל את כל דברי הדואר, והוא אף חותם על קבלת דואר רשום, לרבות אלה המיועדים לסטודנטים. חתימת השליח של המרכז האקדמי לב מהווה אישור גם בשמו של הסטודנט בדבר קבלת המכתב הרשום. יש להדגיש כי המרכז האקדמי לב איננו אחראי על אובדן דברי דואר.

חנייה

החנייה בקמפוס לב היא חנים וממוקמת בכניסה לקמפוס מול ביתן השומר. החנייה מיועדת לכ-360 כלי רכב. כל הסטודנטים מחויבים להישמע להוראות אנשי הביטחון בקמפוס אופניים ואופנועים - החניית אופניים תיעשה במקומות המיועדים לכך:

- מתחם המעונות ליד בנין יוסף מאיר
- בחניה התחתונה ליד האמפי
- ליד שער הכניסה האחורי מכיוון בית וגן

אופניים שיוחנו בתוך הבניינים או באזורים לא מורשים יפוננו מהמקום ועל בעליהן יוטל קנס כספי. למרכז האקדמי לב לא תהיה כל אחריות על אופניים שיפוננו. האמור נוגע לכל סוגי כלי הרכיבה. חניית אופנועים ממוקמת מול עמדת השומר - אין כניסה עם אופנועים לקמפוס.

תאי אחסון (לוקרים)

לשירות הסטודנטים ישנם תאי אחסון בבניין בית המדרש בקומה רביעית ובבניין הוכשטיין בקומת הכניסה בסמוך למעלית. עלות השימוש בתא אחסון הינה 100 ₪ לשנה. לקבלת תא אחסון (לוקר) יש להירשם באתר לב-נט בכתובת www.ict.ac.il

אבידות ומציאות

ניתן לפרסם ולקבל מידע בלוח אבידות ומציאות המוצב סמוך למשרדי אגודת הסטודנטים. ככלל, חפצים שנשארו במעונות או ברחבי המרכז האקדמי לב - דינם הפקר.

מגרש כדורסל וכדורגל

לרשות המעוניינים עומד מגרש מרוצף לכדורסל וכדורגל. המגרש נמצא ליד בניין סוכוצ'בסקי.

חדר כושר

חדר הכושר המחודש של המרכז האקדמי לב ממוקם בבניין ישראל, קומה 1. חדר הכושר מנוהל ומתוחזק ע"י אגף מנהל סטודנטים. נהלי רכישת וביטול מנוי מופיעים באתר לב-נט.

זמני פתיחת חדר הכושר: ימים א', ב', ד, ה': 16:00-22:30 | יום ג': 17:30-22:30 (בשעות פעילות חדר הכושר יתכן ויתקיימו קורסים אקדמיים במחלקות השונות וע"כ יתכנו שינויים בשעות הפעילות).

השימוש בחדר הכושר מותנה בהסדרת מנוי שנתי לפי הנהלים הבאים:

1. הרשמה ותשלום באמצעות אתר לב-נט.
2. חתימה על טופס הצהרת בריאות (יש לפנות למדריך בחדר הכושר)
3. חובה להצטייד במגבת, נעליים ובגדי ספורט. סטודנט שלא יישמע להוראות, לא יוכל להמשיך להתאמן בחדר הכושר.

מועדון הסטודנטים

במועדון הסטודנטים המחודש של המרכז האקדמי לב קיימים שולחן פינג-פונג, שולחן סנוקר, עמדת פלייסטיישן ואקס-בוקס.

מקווה גברים

בקמפוס לב הוקם מקווה לגברים לע"נ סטודנט המרכז האקדמי לב, מיכאל משה דהאן הי"ד. מיקומו: מתחת למעונות גליקמן. שעות הפתיחה מפורסמות על לוחות המודעות. השימוש לסטודנטים של המרכז האקדמי לב ועובדיו בתשלום סימלי.

35. שירותים כלליים - קמפוס טל

קפיטריה

בקמפוס טל יש הסכמים עם מספר בתי עסק באזור לגבי ארוחות מוזלות לסטודנטיות שלומדות בקמפוס. על הסטודנטיות לעקוב אחרי המבצעים וההסכמים שמתפרסמים בלוחות המודעות ובידיעונים. בנוסף, בכל בניין ממוקמים מקומות ישיבה לארוחה עם מיקרוגלים ומקררים. ישנן מכונות שתייה קרה וחמה וחטיפים ברחבי הקמפוס.

אבודות ומציאות

חפצים שנשארו או אבדו ברחבי הקמפוס נאספים מידי יום לפינת השבת אבידה (בארון בקומה השנייה, ליד חדר "שגיאה") באופן כללי, חפצים שנשארו ברחבי הקמפוס, כולל המעונות, דינם הפקר. ציוד זה יועבר לעמותת חסד או יפונה מהקמפוס ע"פ החלטת ההנהלה.

חדר מנוחה

חדר ובו פופים גדולים למנוחה ממוקם בבניין 7 קומה 3 במקלט ובבניין 9 קומה 2.

חדרי הנקה

חדרי הנקה מפוזרים ברחבי המקום :

בית הדפוס 7 קומה 3

בית הדפוס 9 קומה 2

בית הדפוס 11 לובי 1 קומה 1

בית הדפוס 11 לובי 4

מעון לתינוקות

בקמפוס פועל מעון לתינוקות עד גיל שנה המעון מוכר ובעל סמל משרד הכלכלה (מספר סמל 60122) המעון מופעל על ידי רשת "שובבים" בעלת מוניטין וניסיון בהפעלת מעונות יום בציבור הדתי והחרדי לרישום ומידע:

g.shovavim@gmail.com

תקלות - נוהל דיווח

אחזקה - על כל תקלה או ליקוי שמתגלים ברחבי הקמפוס בתחום האחזקה יש לשלוח מיידית מייל דרך האתר למוקד התקלות moked.jct.ac.il במקרים דחופים ביותר נא להתקשר למר אלי שטרית טלפון: 052-4767369 תקשוב - על כל תקלה בתחום המחשבים נא לדווח במייל: support@jct.ac.il

הצעות לקידום, שיפור וייעול

אם יש לך רעיון או הצעה העשויים להועיל למסגרת הכללית של הקמפוס אנו נשמח לשמוע ולקדם זאת. יש לשלוח מייל לגב' יעל זאדה בדוא"ל Yaelzada@jct.ac.il

36. שירותים כלליים - קמפוס לוסטיג

אבדות ומציאות

חפצים שנשארו או אבדו ברחבי הקמפוס נאספים מידי יום לפינת השבת אבדה הנמצאת בכל כיתה בארון. ישנו לוח מודעות מיוחד הנקרא "השבת אבדה" בלובי שבכניסת הבניין. שם ניתן לפרסם נושא זה. באופן כללי, חפצים שנשארו ברחבי הקמפוס, דינם הפקר.

תקלות - נוהל דיווח

אם נתגלה ליקוי או תקלה ברחבי הקמפוס, נשמח שתודיעי על כך מיידית על ידי טופס "תקלות/ הצעות". ניתן לקבל את הטופס ליד משרדו של ברוך שרויטמן ולמסור אותו בתיבת שירות שליד משרדו או לדווח במייל.

הצעות לקידום, שיפור וייעול

אם יש לך רעיון או הארה כלשהי שעשויה להועיל למסגרת הכללית של הקמפוס, אנו נשמח לשמוע זאת ולקדמה במידת האפשר. מלאי טופס "תקלות/הצעות" הנמצא ליד משרדו של ברוך שרויטמן והשאירי אותו בתיבת שירות שליד משרדו או שלחו את ההודעה במייל.

קפיטריה

בקמפוס לוסטיג פועלת קפיטריה שבה ניתן לקנות מוצרי מזון ושתייה בהכשרים מהודרים. הקפיטריה פועלת בקומה 1 במשך כל שעות הפעילות בשרות עצמי. ישנן מכונות שתייה קרה וחמה ברחבי הבניין.

מטבחון

במטבחון אשר בקומה השלישית, נמצאים מכשירים ביתיים לשימוש עצמי של הסטודנטיות להכנת אוכל ו/או חימומו. המכשירים הקיימים: מקרר, מיקרוגלים (בשרי וחלבי). טוסטרים, מיני-בר מים קרים וחמים ועוד.

מכונות צילום

מכונת צילום לשימוש הסטודנטיות נמצאת בספריה הטכנולוגית, בקומה 3 ובקומת המעבדות.

בטחון ובטיחות

מר ברוך שרויטמן, המנהל האדמיניסטרטיבי אחראי על בטחון ובטיחות בקמפוס לוסטיג. ניתן ליצור אתו קשר בטלפון 03-6307106 משך כל שעות הלימודים הבניין מאובטח ע"י שומר מוקד בטחון "מודיעין אזרחי", יש לנהוג לפי הנחיות השומר. יש לשמור על כללי הבטיחות, במעבדות ובכיתות הלימוד. אין לפתוח ארונות חשמל בשום אופן. במקרה של מפגע בטיחות יש ליצור קשר עם מר ברוך שרויטמן לפי מספר הטלפון הרשום למעלה.

עזרה ראשונה

תיק חובש נמצא אצל המנהל האדמיניסטרטיבי. כמו כן, ארונית עזרה ראשונה נמצאת בחדר מורות בקומה 3. מגיש עזרה ראשונה מוסמך בקמפוס הוא מר ברוך שרויטמן. מספרו לצורך טיפול רפואי דחוף: 052-7660485.

פורום נציגות כיתה

בתחילת שנת הלימודים נבחרת נציגה מכל כיתה אשר היא ורק היא רשאית להגיש בקשות כיתתיות למזכירות אקדמית או לכל גורם אחר. אחת לכשישה שבועות מתכנס הפורום הכולל את נציגות הכיתה ונציגי הצוות המנהלי והחינוכי ושם דנים בנושאים השונים. החלטות המתקבלות בישיבות אלו מחייבות את כלל הסטודנטיות. הצוות המנהלי מחויב לטפל בבקשות המוגשות ע"י נציגות כיתה.

תקנון התנהגות לסטודנטיות קמפוס לוסטיג

הלימודים האקדמיים המתקיימים בקמפוס לוסטיג משלימים וקשורים באופן בלתי ניתן להפרדה, במסגרת הלימודית - חינוכית של סמינר קמפוס לוסטיג. שילוב זה הוא ייחודי לקמפוס לוסטיג והוא מחייב את כל סטודנטיות הקמפוס בהתנהגות הולמת לתלמידת בית יעקב. התנהגות זו כוללת התנהגות מוסרית והקפדה על שמירת ההלכה וגדריה בכל תחומי החיים, שתקבע את דפוס התנהגותך בכל מקום בו את מופיעה בתקופת הלימודים ואחריה. דווקא מפני שהמוסד מכשיר את הסטודנטיות לרכישת מקצוע אקדמי מכובד המחייב בד"כ קשר מקצועי עם גורמים שאינם שומרי תורה ומצוות, חשובה ביותר עבורך ההקפדה על ההלכה, רוחה וסיגייה. מנהל הסמינר, צוות רבנים ומחנכות הסמינר

עומדות לך לעזר להתייעצות והנחייה בכל בעיה בה את נתקלת בתחום גדרי ההלכה והצניעות במסגרת הלימודים ומחוצה להם.

השימוש במחשבים ובתקשורת מחשבים

הלימודים האקדמיים במרכז האקדמי לב - קמפוס לוסטיג, כמו העבודה במקצועות המנהל והטכנולוגיה השונים מחייבים אותך להשתמש במחשבים ובתקשורת ממוחשבת. אך דעי לך שזה רק בגדר של "ההכרח לא יגונה". עולם תקשורת המחשבים בכלל, והאינטרנט בפרט, הוא מקור בלתי נדלה לפיתויים ומכשולים העלולים לפגוע קשות בחינוך לצניעות ולהשקפה יהודית- תורנית, בה את מתחנכת בסמינר. לפיכך, נאסר באיסור חמור ביותר כל שימוש במחשב או בתקשורת מחשבים שאינו לצורך הלימודים בקמפוס לוסטיג, לרבות צפייה בסרטים והשתתפות בקבוצות דיון חברתיות מכל סוג שהוא. בבית מומלץ מאוד שלא להתחבר לאינטרנט כלל. את כל צרכיך הלימודים בשימוש בתקשורת מחשבים תוכלי לקבל במעבדות המחשבים המשוכללות הרבות שבקמפוס לוסטיג. השקענו ממון רב בהעמדת מספר גדול של מחשבים וכל התוכנות הנדרשות מתוחזקות היטב לשימוש הסטודנטיות. על כן, כל שימוש של צפייה בסרטים וכן השתתפות בקבוצות דיון ובשיחות אלקטרוניות על בסיס חברתי מכל סוג שהוא אסורים בהחלט. יש לנו מעקב על שימושי המחשב של הסטודנטיות. לכל סטודנטית יש שם משתמש אישי וסיסמה אישית ואין למוסרה לאחר. כמו כן על כל סטודנטית להקפיד לסגור את שם המשתמש שלה בגמר השימוש. סטודנטית שתעשה אחד מהשימושים האסורים במחשב, תורחק מהקמפוס ולימודיה יופסקו ללא כל אזהרה נוספת. כמו כן, יש להקפיד על שמירת הציוד היקר ועל כללי ההתנהגות במעבדות המחשבים. אין לאכול ולשתות במעבדות. כל סטודנטית חותמת ומאשרת את התחייבותה לשמירת תקנות אלו עם קבלת הסיסמה לשימוש במחשב. העוברת על התקנות תחויב בקנס כמפורט. לא ניתן לערער על תשלום קנס זה.

יא. אגודת הסטודנטים

אגודת הסטודנטים (ה"אגודה") היא הגוף המייצג את כלל התלמידים הלומדים במרכז האקדמי לב בפני גורמים שונים, בקמפוס ומחוצה לו. כמו כן האגודה חברה בכירה בהתאחדות הסטודנטים הארצית. האגודה פועלת לשיפור התנאים והשירות לסטודנטים וכן שמירה על זכויותיהם בכדי שיוכלו לסיים את לימודיהם בהצלחה ובשלווה. התלמידים הפעילים באגודה משקיעים מכוחם ומרצם לטובת הכלל. ניתן להתעדכן בפעילויות השונות, בפרסומים לשירותים והטבות שהאגודה מעניקה ובחדשות אודות פעילויותיה באתר האינטרנט של האגודה www.jct.ac.il וכן בדף הפייסבוק: www.facebook.com/jctstudens

ליצירת קשר עם הנהלת האגודה ניתן לפנות במייל לדובר האגודה: Dover.aguda@g.jct.ac.il

קמפוס לב - תשלום שנתי לחברות באגודה הינו 200. שם התשלום לחברות באגודה ייגבה מחשבון הסטודנט בהתאם לפריסת התשלומים השנתית שמופיעה בחוברת זו. קמפוס טל ומח"ר טל-תבונה - תשלום שנתי לחברות באגודה הינו 180 שם התשלום לחברות באגודה ייגבה מחשבון הסטודנטית בשני תשלומים.

תחומי פעילות האגודה כוללים

- ייצוג מול הוועדות האקדמיות
 - ייעוץ משפטי
 - סיוע וטיפול בנושאים אקדמיים אישיים וכלליים
 - שיפור נושאי רווחה ברחבי הקמפוס - מאגר טיפים, חנות כריכת עבודות, אתר סיכומים שיתופי ייחודי, פינת קפה מסובסדת, מיקרוגלים וציוד נוסף
 - ארגון אירועים שונים במהלך השנה כגון: סיורים, שיעורים והרצאות, שבתות נפש, טיולים, יום סטודנט, תחרויות שונות, פעילויות תרבות, ערבי סרט, טורנירי ספורט ושידורי משחקים, פעילויות התנדבותיות
 - ארגון הטבות שונות לסטודנטים - רכישות מרוכזות של ציוד ושירותים בקמפוס, הנחות בבתי עסק שונים מחוצה לו.
- *לחלק מהשירותים הניתנים ע"י המרכז האקדמי לב יינתן סבסוד לחברי האגודה.

מחברים בקמפוס

בתחילת כל שנה, האגודה יוזמת הקמת קבוצות דיגיטליות כיתתיות לפי חוגים. במסגרת קבוצות אלו הסטודנטים מתחברים ומשתפים ביניהם בנושאים אקדמיים, חברתיים ועוד. קבוצות אלו פעילות מאוד ומסייעות לסטודנטים לפעול באווירה של ערבות הדדית ולמידת שיתופית.

ביטול חברות

סטודנט המעוניין לבטל את חברותו באגודה יאבד את זכויותיו ואת ההטבות המגיעות לו מתוקף חברותו באגודה. ביטול החברות ייעשה בכתב בלבד כל שנה אקדמית מחדש למייל:

קמפוס לב- Dover.aguda@g.ict.ac.il

קמפוס טל- aguda.tal@ict.ac.il

חובה לציין ת.ז. + שם מלא. על המייל להגיע עד חודש מתחילת סמסטר א' של כל שנת לימודים. מייל שיגיע לאחר מועד זה לא יטופל. שים לב! רק לאחר קבלת אישור במייל חוזר מהאגודה, הביטול נכנס לתוקף.

37. שגרירים בלב

פרויקט "שגרירים בלב", הינו מיזם חברתי הפועל בשיתוף אגודות הסטודנטים בקמפוס לב ובקמפוס טל. המיזם משלב בתוכו בעיקר סטודנטים ובוגרים מקמפוס לב ומקמפוס טל ומתנדבים נוספים מרחבי הארץ הנקראים שגרירים, במטרה לבנות בית ולהקים משפחה במקביל ללימודי התואר או לאחריהם. השגרירים, כ-80 במספר, אחראים להכיר ולהתאים בין הסטודנטים והסטודנטיות, הבוגרים והבוגרות ומשתתפים אחרים בדרך חברית ונוחה יותר. בנוסף מקיים המיזם מפגשי סטודנטים וסטודנטיות מלב וטל, סדנאות ופעילויות נוספות להכרות לצורך נישואים. למיזם זה הצלחות מוכחות, ובשנה האחרונה נישאו מספר זוגות בעזרת המיזם.

לפרטים נוספים ויצירת קשר יש להיכנס לאתר המרכז האקדמי לב <סטודנטים > פרויקט השידוכים

י.ב. מכינה קדם אקדמית שכ"ל וחייבים נוספים

עלות שכר לימוד שנתי במכינה הקדם אקדמית ובמכינה הייעודית להנדסה ומחשבים הינו כ-15,200 ₪. עלות שכר לימוד במכינה לסיעוד, מנהל עסקים וחשבונאות לפי 4.5 חודשי מכינה הינו כ-7,600 ₪ לא כולל תשלום עבור קורסים אקדמיים בהתאם לתוכנית. עלות מכינות לחיילים תיקבע לפי מספר חודשי המכינה במסלול.

מקדמת שכר הלימוד

כל מועמד המתקבל ללימודים במכינה לאקדמיה עליו לשלם מקדמת שכר לימוד עד לתאריך הנקוב בשובר על מנת להבטיח את מקומו במכינה. מקדמת שכר לימוד בקדם מכינה על סך 3,386 ₪ (ניתן לפרוס לתשלומים) מקדמת מכינה על סך 2,200 ₪

תשלום מקדמת שכר לימוד ומסירת ההרשאה לחיוב חשבון הם תנאי הכרחי לתחילת הלימודים. רק סטודנט ששילם בדרך זו, ייחשב כמי שמימש את קבלתו, ויורשה להכין מערכת, להשתתף בשיעורים, להיבחן ועוד.

יתרת שכ"ל

היות ורוב הסטודנטים במכינה ממומנים ע"י משרד החינוך, הוחלט כי אותם סטודנטים שלא יהיו זכאים למימון יחויבו כספית רק לאחר פרסום תוצאות ועדת המלגות. תלמיד המכינה שאינו מקבל מימון מטעם משרד החינוך ו/או משרד הבטחון, יחתום על טופס התחייבות למוסד בגובה שכ"ל מלא. תלמידים שאינם צפויים לקבל מימון עפ"י הכללים הידועים מראש, שכר הלימוד שלהם ייגבה החל מתאריך 01.11.2023

החיוב הראשון נעשה בדרך כלל ב-1 בדצמבר וממשיך ב-1 בחודש הלועזי עד ל-1 במאי. לאחר הפחתת סכום המקדמה ששולם, יתרת שכ"ל מחולקת ל-6 תשלומים. כשבוע ימים לפני כל תשלום ניתן יהיה לראות באתר לב-נט את גובה התשלום החודשי, שובר זה מהווה קבלה ובו יפורטו הסכום בו יחויב חשבון הבנק והרכב החיובים. החיוב עשוי להתעדכן לפי הצורך עד ליום ביצוע התשלום. בנוסף ניתן להתעדכן במצב החשבון באתר לב-נט.

חיובים נוספים לתלמידי המכינה

1.קדם מכינה (סדנה)

עלות הסדנה מיועדת לסטודנט אשר לא למד לימודים כלליים בתיכון כלל. מחיר הסדנה 3,386 ₪ סכום זה ישולם ע"י הסטודנט באמצעות הקישור שמצוין במכתב הקבלה שנשלח לביתו לפני תחילת הסדנה. סטודנט שלא ידאג לתשלום מראש לא יוכל להשתתף בסדנה. במהלך הסדנה תתקיים ועדת מלגות. סטודנט אשר ימצא זכאי לקבלת מלגה, סכום המלגה יועבר ליתרת חשבונו במדור חשבונות סטודנטים לתשלום שכ"ל עבור המכינה. סטודנט שלא יהיה זכאי למימון ות"ת (ועדה לתכנון ותקצוב במשרד החינוך) או משרד הבטחון – תיבדק אפשרות מלגה פנימית ע"י המכינה עבור הסדנה באנגלית. תלמיד ששילם עבור הסדנה ועזב - יחויב עבור הסדנה באופן הבא: בשבוע הראשון יחויב ב-500 ₪, בשבוע השני יחויב ב-1,000 ₪, בשבוע השלישי יחויב ב-1,500 ₪. החל מהשבוע הרביעי יחויב בתשלום מלא עבור הסדנה. חובה על התלמיד להודיע במייל למכינה על עזיבתו.

עלות מכינת הרענון הינה 2000 ש"ח. תלמיד ששילם עבור מכינת הריענון ועזב יחויב באופן הבא: בשבוע הראשון ייחויב ב-500, שם בשבוע השני ייחויב ב-1,000, שם בשבוע השלישי ייחויב ב-1,500. שם החל מהשבוע הרביעי ייחויב בתשלום מלא.

3. מבחן תיל

הקבלה ללימודים במכינה הקדם אקדמית מותנית בציון במבחן תיל. נכון לשנת תשפ"ג עלות המבחן 215. שם סכום זה ישולם באופן מקוון באתר תיל, באמצעות קישור שיישלח ע"י המכינה.

4. תלמיד מכינה אשר לומד במסלול ייעודי לחוג לסייעוד או בחוג למנע"ס וחשבונאות יחויב בגין קורסים אקדמיים לתואר ראשון שיילמדו תוך כדי המכינה, בנוסף לחיובי המכינה.

5. בגרויות

לתלמיד במכינה בגרותית, התשלום והרישום לבחינות הבגרות נעשה מול השלוחה האקסטרנית.

6. לימודי בית מדרש בקמפוס לב

תלמידי המכינה במסלולי צעירים: עתודה חרדית או אקדמיזציה, מחויבים בתכנית קודש הניתנת ע"י רב המכינה. כמו-כן תלמידי מכינה שאינם במסלול הצעירים, אשר מעוניינים להשתלב במסגרת בית המדרש (לא חובה), יחויבו בתשלום בהתאם לכללי המרכז האקדמי לב. לימודים אלו יחשבו להם במסגרת לימודי החובה במסלול הקודש במהלך התואר האקדמי.

7. פעילות חברתית במכינה קד"א 200 שם

התפלגות חיוב שכר הלימוד ללימודי קודש היא:

20% עבור "סמסטר אלול", 40% עבור סמסטר א 40%, 'עבור סמסטר ב'. החיוב נעשה באמצעות הרשאה לחיוב חשבון (הוראת קבע) ב-1 בכל חודש לועזי החל מחודש נובמבר. (ראה טבלת החיובים בעמ' 64). תלמיד שיחליט להפסיק את הלימודים בבית המדרש באמצע שנת הלימודים חייב למלא טופס הפסקת לימודים (ראה סעיף הפסקת לימודים, חישוב שכ"ל וסגירת חשבון). הפסקת הלימודים תעודכן רק אחרי מסירת טופס סיום לימודים כנדרש. סטודנט שהודיע על הפסקת לימודים לאחר תחילת סמסטר יחויב על כל הסמסטר.

אגרת שירותי שמירה, שכפולים וצילומים, דמי רווחה

חיובים אלו זהים לכל סטודנט במרכז האקדמי לב במסגרת הלימודים האקדמיים. ראה את הפרטים בפרק על שכ"ל ותשלומים נוספים.

עמלת החזרת חיוב

סטודנט יחויב בעמלה בגין הרשאה לחיוב חשבון שלא כובדה על ידי הבנק או המחאה שחזרה. בפעם הראשונה יחויב לשלם עמלה של 50 ₪. במידה והדבר יחזור על עצמו יחויב לשלם עמלה של 75 ₪ בכל פעם.

החזרים בגין תשלומי יתר

אם סטודנט שילם יותר מסכום החיוב השנתי, לאחר בדיקת הכרטיס בחשבונות סטודנטים, יתרת הזכות תוחזר לו לחשבון הבנק שמסר בטופס ההרשאה לחיוב חשבון. סטודנט המעוניין שהחזר הכספי יועבר לחשבון אחר מהרשום בהרשאה, יודיע על כך עד ל-15 בחודש במשרד לניהול חשבונות סטודנטים. החזר יתרות זכות מתבצע לקראת כל סוף חודש לועזי אך לא לפני חודש מרץ. סטודנט אשר אמור לקבל החזר בגין תשלום יתר, אך פרטי הבנק שלו אינם מעודכנים וההעברה הוחזרה למרכז האקדמי לב, ייחויב בסך 25 ₪ - עמלת החזר.

מעונות לסדנה

עלות מעונות לסדנה כ-1,950 ₪. במקרה של עזיבת התלמיד את המעונות, תשלום המעונות לא יוחזר לאחר תחילת הסדנה.

הפסקת לימודים

סטודנט מכינה אשר החליט לעזוב את לימודיו או שהופסקו לימודיו מכל סיבה שהיא, ישלם עבור הלימודים עד סוף החודש בו הפסיק את הלימוד. המלגה שהסטודנט מקבל ניתנת בהנחה שהוא לומד שנה מלאה. אי לכך, סטודנט שעזב באמצע השנה יזכה במלגה באופן יחסי למשך לימודיו במכינה. הפסקת לימודים תעודכן אך ורק לאחר מילוי "טופס הפסקת לימודים", והחתמת כל בעלי התפקיד הרשומים בטופס.

הודעות לסטודנטים של המכינה

הודעות כלליות והודעות בנושאי גבייה ותשלומים יפורסמו בלוח המודעות של המכינה, ליד מזכירות המכינה. במקרה הצורך יישלחו הודעות SMS. חובה לקרוא הודעות אלה ולפעול לפי ההנחיות. הודעות אישיות יישלחו לדוא"ל של הסטודנט. לכן, קיימת חשיבות רבה לכך שהכתובת למשלוח דואר ומספר הטלפון הסלולארי יהיו מעודכנים. על הסטודנט להודיע מיידית במייל למזכירות המכינה על כל שינוי בפרטיו האישיים, בכתובת ובמספר הטלפון הסלולארי.

מלגות לסטודנטים במכינה הקדם אקדמית

ועדה מטעם משרד החינוך ומשרד הביטחון מחליטה, על בסיס הנתונים הסוציו-אקונומיים המופיעים בטופס ההרשמה של סטודנט המכינה, על גובה השתתפות בסיוע בשכ"ל ומלגת קיום חודשית, מלגה זו ניתנת על בסיס קריטריונים שמקובלים בכל המכינות בארץ. המענקים ניתנים מקרן מיוחדת (אינה ע"ח הפיקדון האישי של חיילים משוחררים). סטודנט שאינו זכאי לפטור של 100% משכ"ל, יכול לשלם את שכ"ל מקרן הפיקדון האישי של החייל המשוחרר באמצעות טופס הפנייה של המרכז האקדמי לב אל הבנק, אותו ניתן לבקש במדור חשבונות סטודנטים. גובה שכ"ל במכינה הקדם אקדמית ייקבע סמוך למועד פתיחת שנת הלימודים.

הוועדה תדון רק בבקשות של סטודנט שהגיש את כל הטפסים הנדרשים.

מלגות קיום חודשיות יינתנו לזכאים ממשרד הביטחון ע"פ החלטת ועדת המלגות. התשלום יהיה רטרואקטיבי מתחילת פתיחת המכינה. תשלום המלגה יועבר ישירות לחשבון הבנק של הסטודנט ועל כן אין לשנות את מספר חשבון הבנק מרגע שהסטודנט נרשם למכינה ומסר את טופס "אישור פרטי חשבון בנק".

תשלום המלגה יבוטל לסטודנט שלא ימלא את חובותיו הלימודיות והמשמעתיות. באחריות הסטודנט לעדכן על כל שינוי שיחול בנתונים הסוציו אקונומיים, היות ויש לכך השלכה על הזכאות לקבלת מימון שכר הלימוד ומלגות קיום. ועדת המלגות מתכנסת בתחילת שנת הלימודים והחלטותיה יימסרו דרך מזכירות המכינה בהקדם האפשרי.

י.ג. נספחים 38. ביטוח לאומי

תקנות אלו מתפרסמות לבקשת המוסד לביטוח לאומי.

1. תושב ישראל הרשום כסטודנט המרכז האקדמי לב חייב בתשלום דמי הביטוח הלאומי ודמי בריאות, בשיעור מינימאלי שנקבע לגבי סטודנט במוסד להשכלה גבוהה.
 2. דמי הביטוח ייגבו מן הסטודנט באמצעות פנקסי תשלומים שישלח המוסד לביטוח לאומי אל הסטודנט בדואר.
 3. התשלום ייעשה ארבע פעמים בשנה, בכל מועד בעבור שלושת החודשים שקדמו לו: 15 בינואר, 15 באפריל, 15 ביולי, 15 באוקטובר.
 4. סטודנט שיעבוד בתקופת לימודיו יהיה פטור מתשלום דמי הביטוח הלאומי ודמי ביטוח הבריאות שבהם חויב על-פי פנקס התשלומים, עבור כל חודש שבו נוכח משכרו דמי ביטוח לאומי ודמי ביטוח בריאות.
 5. לשם קבלת הפטור יגיש הסטודנט למוסד לביטוח לאומי את תלוש המשכורת לגבי החודש שבו עבד. חובת תשלום דמי הביטוח הלאומי חלה על הסטודנט כאזרח מדינת ישראל. רצוי למהר וליצור קשר עם המוסד לביטוח לאומי כדי שלא יצטברו חובות וריביות. ביטוח לאומי - עבודות סטודנטים
- סטודנט שיעבוד ויקבל תלוש משכורת ישלם דמי ביטוח לאומי רק דרך תלוש המשכורת. סטודנט שבתחילה לא עבד ואחר כך התחיל לעבוד - רצוי ליידע את המוסד לביטוח לאומי על-כך. אם עבד לסירוגין (לא כל חודש) - רצוי למהר ולשלם עבור החודשים שבהם לא עבד.

39. זכויות הסטודנט

בשנת תשס"ז-2007, כנסת ישראל העבירה חוק זכויות הסטודנט. על פי הוראות חוק זה עלינו לפרסם את כללי החוק. ניתן לראות את הנוסח המלא של החוק באתר לב-נט בכתובת: www.jct.ac.il

40. נציב קבילות הסטודנטים

הרב מנחם אקרמן - משמש כנציב קבילות של הסטודנטים בנושאים שונים. דוא"ל kvilot@jct.ac.il

41. נציבות מניעת הטרדה מינית

יישום החוק למניעת הטרדה מינית

בשנת תשנ"ח - 1988, כנסת ישראל העבירה את החוק למניעת הטרדה מינית. בהתאם לחוק זה הנהלת המרכז האקדמי לב כתבה נוהל למניעת הטרדה מינית. ניתן לראות את הנוהל באתר לב-נט בכתובת: www.jct.ac.il

בהתאם לחוק זה מינתה ההנהלה נציבי קבילות בנושא זה. להלן שמות הנציבים:

גב' אילה נחמני - נציבת קבילות המרכז האקדמי לב

טל': 6751192 - 02 | דוא"ל: ayalan@jct.ac.il

הרב חיים אלישביץ - סגן נציבת קבילות לסטודנטים בקמפוס לב ולעובדי המרכז

האקדמי לב (גברים)

טל': 6751249 - 02 | דוא"ל: elisheui@jct.ac.il

גב' אסתי קליין - סגנית נציבת קבילות לסטודנטיות קמפוס טל ומח"ר טל-תבונה

טל': 6547216 - 02 | דוא"ל: estik@jct.ac.il

גב' רות יואל - סגנית נציבת קבילות לסטודנטיות קמפוס לוסטיג

טל': 6307101 - 03 | דוא"ל: ruty@jct.ac.il